**Министерство здравоохранения Кузбасса**

**ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»**

**ДНЕВНИК**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**02.01 СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И СОСТОЯНИЯХ.**

**СЕСТРИНСКИЙ УХОД В ПЕДИАТРИИ**

Обучающегося (ейся) группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальности 34.02.01 Сестринское дело, очно-заочная форма обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Руководитель учебной практики:***

Преподаватель (Ф.И.О. полностью):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цель учебной практики**

Приобретение первоначального практического опыта работы по специальности и формирование у обучающихся профессиональных умений в части освоения одного из видов деятельности - участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

**Задание на учебную практику:**

* формирование общих и профессиональных компетенций,
* знакомство со структурой и работой различных подразделений медицинской организации, оказывающей помощь пациентам детского возраста,
* приобретение навыков выполнения простых медицинских услуг пациентам детского возраста при осуществлении лечебно-диагностических, реабилитационных мероприятий,
* приобретение навыка подготовки пациентов детского возраста к различным видам лабораторных и инструментальных исследований,
* знакомство с правилами и особенностями взаимодействия сестринского персонала педиатрического отделения с другими структурными подразделениями,
* приобретение навыка работы с медицинской документацией.

**Профессиональные компетенции:**

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

**Перечень практических манипуляций**

1. Измерение окружности головы
2. Измерение окружности грудной клетки
3. Измерение массы тела и оценка результатов
4. Измерение пульса и его оценка
5. Измерение артериального давления и его оценка
6. Измерение температуры и ее графическая запись
7. Обработка пупочной ранки при омфалите
8. Кормление из бутылочки, через зонд
9. Закапывание капель в нос, глаза, уши
10. Ингаляционное введение препаратов.
11. Участие в разведении антибиотиков и в постановке инъекций
12. Сбор мочи у детей
13. Участие в проведении соскоба на энтеробиоз.
14. Подготовка направлений на исследования
15. Курация пациентов, выявление их проблем
16. Заполнение медицинской документации на посту
17. Пеленания новорожденного
18. Информирование пациентов детского возраста и их родителей о правилах подготовке к дополнительным исследованиям
19. Информирование пациентов детского возраста и их родителей о назначениях врача.

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**Перечень планируемых результатов по итогам освоения общих компетенций:**

* Проявлять активность и инициативность в осуществлении профессиональной деятельности.
* Организовывать собственную деятельности при выполнении профессиональных задач.
* Применять различные методы и способы решения профессиональных задач.
* Оценивать качество выполнения профессиональных задач.
* Правильно оценивать производственную ситуацию.
* Ориентироваться в стандартных и нестандартных производственных ситуациях и принимать решения по их реализации.
* Ответственно относиться к выполнению профессиональных задач.
* Правильно выбирать источники информации, необходимые для решения поставленных задач.
* Правильно использовать компьютерные программы, используемые в медицинской организации.
* Взаимодействовать с коллегами, руководством МО, потребителями медицинских услуг.
* Нести ответственность за результаты собственной профессиональной деятельности и деятельности коллег при выполнении профессиональных задач.
* Заниматься самообразованием и повышением своего профессионального уровня.
* Ориентироваться в различных условиях профессиональной деятельности.
* Уважать социальные, культурные и религиозные особенности и традиции коллег, потребителей медицинских услуг.
* Организовывать рабочее место с учетом правил и требований медицинской организации.
* Участвовать в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни, при прохождении практики в медицинской организации.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) учебной практики** | **Виды работ учебной практики** | **Кол-во часов** |
|  | Сестринский уход за детьми при заболеваниях в период новорожденности и раннем возрасте в условиях стационара | * Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка * Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности | 4 |
| * Рекомендации матери по уходу за кожей, слизистыми, пупочной ранки * Проведение антропометрии, оценка физического развития новорожденных. * Рекомендации по питанию, режиму детям грудного возраста с заболеваниями. * Составление примерного меню при заболеваниях у детей (гипотрофии, рахите.атопическом дерматите). * Проведение беседы и обучение родителей ведению пищевого дневника. * Сбор анамнеза жизни, аллергологического анамнеза. * Сестринское обследование ребенка периода новорожденности и первого года жизни. * Составление плана сестринского ухода при заболеваниях периода новорожденности. * Выполнение простых медицинских услуг (ПМУ) при осуществлении сестринского ухода за пациентами детского возраста. * Проведение гигиенической, лечебной ванны новорожденного. * Заполнение медицинской документации * Подготовка пациента детского возраста к дополнительным методам исследования. |
|  | Сестринский уход за детьми при заболеваниях в период новорожденности и раннем возрасте в условиях детской поликлиники | * Осуществление сестринского обследования пациентов детского возраста в условиях поликлиники * Проведение анализа собранной информации, выделение проблем. * Измерение частоты пульса, оценка результатов. * Измерение частоты дыхания, оценка результатов. * Проведение термометрии. * Работа с медицинской документацией. * Информирование родителей о подготовке детей к дополнительным исследованиям. | 4 |
|  | Сестринский уход за детьми при заболевании внутренних органов в условиях стационара | * Осуществление сестринского обследования пациентов. * Проведение анализа собранной информации, выделение проблем. * Осуществление сестринского ухода за пациентами. * Измерение частоты пульса. * Измерение частоты дыхания, оценка результатов. * Проведение термометрии. * Закапывание капель в уши, нос. * Проведение ингаляций через небулайзер, спейсер. * Работа с медицинской документацией. * Участие в разведение антибиотиков. * Присутствие/участие при проведении инъекционного введения лекарственных препаратов. * Подготовка пациента детского возраста к дополнительным методам исследования. | 4 |
|  | Сестринский уход за детьми при заболевании внутренних органов в условиях детской поликлиники | * Осуществление сестринского обследования пациентов. * Проведение анализа собранной информации, выделение проблем. * Измерение частоты пульса. * Измерение частоты дыхания, оценка результатов. * Проведение термометрии. * Работа с медицинской документацией. * Информирование родителей о подготовке детей к дополнительным исследованиям. | 2 |
| Дифференцированный зачет | | 2 |
| **ВСЕГО** | | | **16 ч**  **(1 нед)** |

* + 1. **ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРАКТИКЕ**

Номер медицинской книжки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата последнего медицинского осмотра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе, с алгоритмом действий при аварийной ситуации на практике ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и подпись обучающегося (щейся): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место печати**

**Медицинской/фармацевтической**

**организации**

**Алгоритм действия при аварийной ситуации на практике   
в медицинской/фармацевтической организации**

**Аварийная ситуация** на практике - попадание инфицированного материала или других биологических субстратов на поврежденную/неповрежденную кожу, слизистые или в случае травмы, требующее профилактических мероприятий.

**Действия практиканта при аварийной ситуации**:

1. **Осуществить первую помощь:**

* порезы и уколы – немедленно снять перчатки, вымыть руки с мылом под проточной водой, обработать руки 70%-м спиртом, смазать ранку 5%-м спиртовым р-ом йода;
* попадание крови или других биологических жидкостей на кожные покровы – место обработать 70%-м спиртом, обмыть водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом;
* попадание крови или других биологических жидкостей на слизистую глаз, носа и рта: ротовую полость промыть большим количеством воды и прополоскать 70% раствором этилового спирта; слизистую оболочку носа и глаза обильно промыть водой (не тереть);
* попадание крови или других биологических жидкостей пациента на халат, одежду: снять рабочую одежду и погрузить в дезинфицирующий раствор или в бикс (бак) для автоклавирования;

1. **Сообщить руководителю практики** об аварийной ситуации **в кратчайшие сроки** и строго следовать указаниям:
   * обследоваться на антитела к ВИЧ и вирусные гепатиты В и С методом экспресс-тестирования после аварийной ситуации;
   * совместно с представителями медицинской организации составить акт об аварийной ситуации;
   * провести постконтактную профилактику заражения ВИЧ антиретровирусными препаратами в течение первых двух часов после аварии, но не позднее 72 часов (антиретровирусные препараты выдаются в региональном центре СПИД на основании Акта о несчастном случае на производстве).
2. **Сообщить в отдел практики по телефону 8 (3842) 65-73-90 (г. Кемерово).**

**ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Место проведения** | **Тема занятия** | **Объем выполненной работы** | **Оценка, подпись преподавателя** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

**Указания по ведению дневника учебной практики:**

1. Дневник является отчетным документом и по окончании учебной практики подлежит сдаче вместе с аттестационным листом в отдел практики.
2. **Дневник ведется** на протяжении всего периода учебной практики на листах формата А4, **в рукописном виде** на основе печатной формы дневника соответствующей практики, размещенной на официальном сайте колледже в разделе «Практика». Рекомендуется двухсторонняя печать дневника.

2. На первой странице заполняется титульный лист дневника с обязательным указанием профессионального модуля (ПМ) и междисциплинарного курса (МДК), а также места и даты прохождения практики.

3. Разделы Дневника:

* **Графа «Место проведения занятия»:**

указывается медицинская организация, где проходит практика, а также ее подразделение (отделение, кабинет, лаборатория и т.д.), в которое был распределен студент в этот день.

* **Графа «Тема занятия»:**

записывается тема в соответствии с программой практики.

* **Графа «Объем выполненной работы»:**
* Последовательно заносятся виды работ, которые выполнялись студентом самостоятельно или под руководством преподавателя.
* Обязательно приводится подробное описание методик, технологий, процедур, которые студент выполнял впервые самостоятельно/с помощью преподавателя или работников медицинской организации или наблюдал за их выполнением.
* При работе с дезинфицирующими растворами, лекарственными средствами, химическими реактивами и т.п. указывать полное наименование, концентрацию, дозировку, способ приготовления для использования, особенности работы с этими средствами.
* При работе с медицинской документацией обязательно указывать название медицинского документа (если он имеет учетную форму (ФУ), то следует ее указать) и в чем именно состояла работа – внесение данных, отметка о выполнении и т.д.
* Если в последующие дни практики выполнялись работы, которые уже описаны ранее, то повторно расписывать их не надо, следует укать, что они проводились и в каком объеме.
* Описание работы в течение дня проводится в той последовательности, в какой выполнялась на практике.
* Описание каждого нового вида работы начинать с новой строки.
* В данной графе могут размещаться фото/рисунки/схемы приборов, изучаемого инструментария, микро- и макропрепаратов и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, с чем работал студент.
* В конце записи по каждому дню подводится общий итог проделанной самостоятельной работы с указанием количества выполненных манипуляций.
* **Графа «Оценка, подпись преподавателя»:**
* Оценка выставляется преподавателем ежедневно.
* При выставлении оценки учитываются:
* качество выполненных манипуляций/техник/работ на практике в течение дня;
* качество описания проделанной работы в дневнике;
* способность объяснить и обосновать записи в дневнике;
* соответствие записей в дневнике и аттестационном листе;
* аккуратность ведения дневника;
* своевременность предоставления дневника на проверку.
* Преподаватель, при проверке дневника, может записать замечания и рекомендации обучающемуся по устранению имеющихся ошибок и недочетов.