

Министерство здравоохранения Кузбасс
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КМК»)

П Р И К А З

21.08.2020

№ 622

О создании комиссии

В соответствии с п. 14 ч. 1. ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Минобрнауки России от 06.06.2013 №443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное", Положения "О порядке перевода студентов", утвержденного приказом директора ГБПОУ «КОМК» от 16.03.2018 № 172, в редакции приказа директора ГБПОУ «КОМК» от 02.04.2018 № 248, (далее – Положение) и в целях принятия решений о переходе с платного на бесплатное обучение

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать на 2020/2021 учебный год комиссию по переводу с платного на бесплатное обучение (далее – Комиссия) в ГБПОУ «КМК» (Кемерово):

Председатель Комиссии:

Ингула Н.В. – заместитель директора по УМР.

Члены Комиссии:

- Майсей Е.В. – заместитель директора по ВСиКР;
- Элашвили М.Ю. – заведующий отделением;
- Брежнева М.Ю. – заведующий отделением;
- Попкова А.А. – заведующий отделением;
- Скоморохова Н.А. – начальник юридического отдела;
- Палец Е.А. – председатель студенческого совета.

Секретарь Комиссии:

Сенчурова Ю.К. – секретарь учебной части.

2. Комиссии проводить рассмотрение поступающих заявлений 2 раза в год в сроки, установленные Положением. В исключительных случаях рассмотрение заявлений проводится Комиссией по мере необходимости.

3. Заведующим отделениями в 5-ти дневный срок с момента поступления заявления рассматривать, визировать и передавать заявление студента в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

4. Начальникам филиалов в срок до 17.09.2020 сформировать в филиалах комиссии по переводу с платного на бесплатное обучение с обязательным включением в их состав представителей студенческих советов и разместить приказ на официальном сайте www.medical42.ru в разделе Филиалы.

5. Начальникам филиалов в срок до 18.09.2020 направить сканированные копии приказов о создании комиссии о переводе с платного на бесплатное обучение на адрес электронной почты info@medical42.ru

6. Председателю Комиссии и начальникам филиалов провести заседания комиссий по переводу с платного на бесплатное обучение в срок, установленный Положением.

7. По результатам заседания комиссии председателю Комиссии и начальникам филиалов передать директору протоколы с рекомендациями о переводе с платного на бесплатное обучение и направить их для размещения на официальном сайте www.medical42.ru.

8. Технику отдела сопровождения системной инфраструктуры Невскому А.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте www.medical42.ru в разделе «Студентам».

9. Секретарю директора (Сталидзановой А.О.) ознакомить с приказом членов Комиссии, начальников филиалов, техника отдела сопровождения системной инфраструктуры Невского А.А.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УМР Ингула Н.В.

Директор



И.Г. Иванова

С приказом от 21.08.2020 № 622 ознакомлены:

Ингула Н.В.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Маисей Е.В.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Скоморохова Н.А.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Элашвили М.Ю.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Брежнева М.Ю.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Попкова А.А.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Сенчурова Ю.К.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Ломтева Н.А.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Чеснокова И.В.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Смирнова М.В.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Наливайко С.В.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Волкова И.Н.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Моторин П.В.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>
Палец Е.А.	_____ / _____
	<i>подпись</i> <i>дата</i>