

Министерство здравоохранения Кузбасса
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КМК»)

П Р И К А З

27.02.2023

№ 120

***Об утверждении Правил приема
на обучение в 2023 году***

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» в целях организации приема на обучение в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» в 2023 году» (далее – Правила) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Установить срок начала действия Правил с 01.03.2022.
3. Начальнику отдела управления инфраструктурой Кудашкину П.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте www.medical42.ru в разделах «Документы» и «Абитуриентам».
4. Ответственному секретарю приемной комиссии Ингула Н.В. обеспечить ознакомление с Правилами членов приемной комиссии г. Кемерово, начальникам и заведующим филиалов - членов приемных комиссий филиалов.
5. Секретарю директора ознакомить лиц, указанных в настоящем приказе, с его содержанием под подпись.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря приёмной комиссии Ингула Н.В.

Директор

И.Г. Иванова

**Правила приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального
образования в ГБПОУ «Кузбасский
медицинский колледж»
в 2023 году**

Утверждено приказом
Директора ГБПОУ «КМК»

от 27.02.2023 № 120

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» в 2023 году (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее - Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области-Кузбасса) в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказа Министерства Просвещения от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

Приказа Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 355»;

Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

Устава и локальных нормативных правовых актов Колледжа.

1.3. Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области – Кузбасса является общедоступным.

1.5. На основании части 8.1 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии, специальности за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области – Кузбасса в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для лиц, получающих среднее профессиональное образование впервые.

1.6. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом правилами приема.

1.8. ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» осуществляет целевое обучение, в том числе в рамках конкурса в пределах квот, установленных распорядительным актом Министерства здравоохранения Кузбасса.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. Прием производится на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, которые реализует Колледж:

Специальность		Базовое образование для поступления	Основа обучения
Код	Наименование		
Очная форма обучения			
31.02.01	Лечебное дело	Основное общее образование Среднее общее образование	Бюджетная Договорная
31.02.02	Акушерское дело	Основное общее образование	Бюджетная Договорная
31.02.03	Лабораторная диагностика	Основное общее образование	Бюджетная Договорная
31.02.05	Стоматология	Среднее общее образование	Договорная

Специальность		Базовое образование для поступления	Основа обучения
Код	Наименование		
	ортопедическая	образование	
33.02.01	Фармация	Основное общее образование Среднее общее образование	Договорная
34.02.01	Сестринское дело	Основное общее образование Среднее общее образование	Бюджетная Договорная
Очно-заочная форма обучения			
33.02.01	Фармация	Среднее общее образование	Договорная
34.02.01	Сестринское дело	Среднее общее образование	Договорная

3. Организация информирования поступающих

3.1. Образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- настоящие Правила;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Кемеровской области – Кузбасса по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на своем официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

3.7. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в разделе «Абитуриентам».

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (приложение 1).

4.2. Прием документов на первый курс **начинается 20 июня 2023 года.**

4.3. Прием заявлений в Колледж у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств осуществляется до **10 августа 2023 года.**

Таким образом, устанавливаются следующие сроки приема заявлений на обучение:

до 10 августа 2023 года на специальности:

- 34.02.01 Сестринское дело (очная, очно-заочная форма);
- 31.02.01 Лечебное дело;
- 31.02.02 Акушерское дело;
- 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

до 15 августа 2023 года на специальности:

- 31.02.03 Лабораторная диагностика (очная форма);
- 33.02.01 Фармация (очная форма, очно-заочная форма).

При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал и (или) копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ; в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии (размер 3x4).;

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также свидетельство о признании иностранного образования); заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1;
- перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» ;
- 4 фотографии (размер 3x4).
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени

и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6. Поступающие помимо вышеперечисленных документов настоящего Порядка вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и) для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.9. Так как специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело входят в перечень специальностей, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», при поступлении на обучение по данным специальностям, поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

Перечень врачей, лабораторных и функциональных исследований, необходимых для прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при поступлении в Колледж устанавливается в соответствии с п.27 приложения к Приказу Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (**приложение 2**).

Результаты прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра фиксируются в медицинской справке, утвержденной Приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», которая обязательно сдается в Приемную комиссию при подаче документов в объявленные сроки.

Медицинская справка считается действительной в течение 6 месяцев с даты получения до даты окончания приема документов.

4.10. Поступающие вправе представить / направить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.10.1 лично в образовательную организацию;

4.10.2 через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

4.1.0.3 в электронной форме с использованием функционала ЕПГУ с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.11. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.12. Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков,

установленных пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.13. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.15. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. лично поступающему (для несовершеннолетних – лично поступающему в присутствии законного представителя) или на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации».

Возврат оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования не предусмотрен.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации (часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

31.02.01 Лечебное дело;

31.02.02 Акушерское дело;

31.02.05 Стоматология ортопедическая;

34.02.01 Сестринское дело.

5.2. Для поступающих на специальности 31.02.01 Лечебное дело; 31.02.02 Акушерское дело; 34.02.01 Сестринское дело проводится вступительное испытание «Социально-психологическая основа профессионального выбора», которое включает в себя:

- психологическое тестирование;
- ответы на профориентирующий опросник;
- письменное высказывание на поставленные темы.

Вступительное испытание проводится в письменной форме в очном формате.

5.3. Для поступающих на специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая проводится творческое вступительное испытание - «Лепка».

Вступительное испытание проводится в очном формате.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе «зачет» / «незачет». Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей или психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.5. Контрольно-оценочные средства для проведения вступительных испытаний разрабатываются Колледжем, согласовываются с представителем работодателя, утверждаются приказом директора и размещаются на сайте Колледжа в разделе «Абитуриенту» не позднее даты начала приема документов.

5.6. Вступительные испытания для поступающих на специальности 31.02.01 Лечебное дело; 31.02.02 Акушерское дело; 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.05 Стоматология ортопедическая проводятся по утвержденному расписанию вступительных испытаний.

5.7. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих путем размещения на официальном сайте колледжа не позднее даты начала приема документов.

5.8. Присутствие посторонних в аудитории во время проведения вступительного испытания не допускается.

5.9. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

5.10. Лица, не явившиеся по расписанию на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь, иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к ним по индивидуальному расписанию.

Заявление на составление индивидуального расписания вступительных испытаний подается не позднее одного рабочего дня до окончания вступительных испытаний.

5.11. Результаты вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих путем размещения на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа в разделе «Абитуриентам» не позднее 15:00 местного времени третьего рабочего дня после проведения испытаний.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность,

и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. Зачисление в образовательную организацию

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

8.1.1. При подаче заявления в образовательную организацию лично или через операторов почтовой связи общего пользования поступающие на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса), представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 15 августа 2023 года включительно**. Поступающие на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц, представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 18 августа 2023 года включительно**.

8.1.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ **поступающий подтверждает свое согласие на зачисление** в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

– поступающие на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса) - **до 15 августа 2023 года включительно**;

– поступающие на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц - **до 18 августа 2023 года включительно**.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации в разделе «Абитуриентам».

8.3. Даты издания приказов (даты зачисления) размещаются на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации в разделе «Абитуриентам» **не позднее 15 августа 2023 года**.

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно

прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Кемеровской области – Кузбасса, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке. Рассчитывается средний балл по следующим предметам:

- 1) русский язык;
- 2) литература;
- 3) математика;
- 4) химия;
- 5) биология;
- 6) физика;
- 7) информатика;
- 8) история;
- 9) иностранный язык;
- 10) обществознание;
- 11) география;
- 12) основы безопасности жизнедеятельности;
- 13) физическая культура.

Допускается расчет среднего балла по меньшему количеству предметов в случае отсутствия предмета в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

В расчет среднего балла может быть включен предмет «естествознание», замещающий дисциплины химию, биологию (химию, биологию, физику).

В расчет среднего балла могут быть включены предметы «алгебра», «геометрия» вместо предмета «математика».

В случае если при освоении основного / среднего общего образования изучался второй иностранный язык, то в расчет среднего балла принимается одна оценка – наименьшая.

Средний балл рассчитывается как среднее арифметическое оценок по определенному количеству предметов с точностью до двух знаков после запятой в соответствии с правилами математического округления.

8.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются **при равенстве результатов освоения поступающими**

образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией результаты индивидуальных достижений учитываются в следующем порядке:

- 1) договор о целевом обучении;
- 2) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 4) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;
- 5) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- б) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.8. При условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях преимущественное право зачисления в образовательную организацию имеют лица, указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний,

полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной

гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

8.9. После применения п.8.4-8.8 в случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Кемеровской области – Кузбасса осуществляется прием на обучение лиц, имеющих более высокий балл по профильным предметам (биологии и химии, при их отсутствии - естествознанию).

8.10. На обучение зачисляются лица, успешно прошедшие вступительные испытания (при их наличии) и имеющие более высокий средний балл, указанный в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации с учетом (при необходимости) положений п. 8.4- 8.9. данных Правил.

8.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.12. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Директору ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»
И.Г. Ивановой

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

1. Я _____
(Ф.И.О.)

дата рождения: _____ место рождения: _____
паспорт серия _____ № _____
выдан: _____

_____ (когда, кем)

СНИЛС _____
место жительства: _____

место регистрации: _____

телефон: _____ адрес электронной почты: _____

гражданство _____

уровень образования _____ *Основное общее (9 классов)* _____ *Среднее общее (11 классов)*

Документ об образовании _____
Серия / номер _____
выдан: _____

(указывается уровень образования и документ, его подтверждающий: серия, №, когда и кем выдан)

прошу принять меня для обучения по специальности (ям):

Приоритетное направление:

Наименование специальности	Форма обучения		Обучение	
	очная форма	очно-заочная форма	за счет бюджета	внебюджетное (платное)

Дополнительные направления:

Наименование специальности	Форма обучения (очная, очно-заочная)		Обучение	
	Очная форма	Очно-заочная форма	за счет бюджета	внебюджетное (платное)

2. В общежитии

Не нуждаюсь
Нуждаюсь

3. Среднее профессиональное образование получаю:

Впервые
Повторно

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

4. С датой предоставления оригинала документа об образовании ознакомлен(а)

--

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

5. Подтверждаю, что со следующими документами, а также информацией о размещении данных документов на официальном сайте колледжа **ОЗНАКОМЛЕН(А)**:

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней;
- свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему;
- уставом колледжа;
- образовательной программой;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся;
- расписанием вступительных испытаний;
- правилами приема;
- информацией о конкурсе приема

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

6. Настоящим также сообщаю, что являюсь (пункт не обязателен к заполнению, при заполнении требуются подтверждающие документы):

Сиротой

Ребенком, оставшимся без попечения родителей

Инвалидом

Лицом с ограниченными возможностями здоровья

Иное (указать):

7. Нуждаюсь в создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья:

Нуждаюсь

Требуется предоставление подтверждающего документа

Не нуждаюсь

Инвалидом,

лицом с ОВЗ не являюсь

8. Контактные данные родителей:

8.1. Мать:

Ф.И.О. _____

Тел. _____

8.2. Отец:

Ф.И.О. _____

Тел. _____

8.3. Иное контактное лицо (для совершеннолетних студентов, если в п 8.1. и 8.2. информация не внесена)

Ф.И.О. _____

Тел. _____

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка) (дата)

Перечень врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, необходимых для прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при поступлении в Колледж*

Перечень врачей специалистов:

1. Врач-терапевт;
2. Врач-невролог;
3. Врач-психиатр;
4. Врач-нарколог;
5. Для женщин - осмотр врачом - акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования, ультразвуковое исследование органов малого таза;
6. Врач-дерматовенеролог;
7. Врач-оториноларинголог;
8. Врач-стоматолог.

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

1. Общий анализ крови.
2. Клинический анализ мочи.
3. Электрокардиография в покое, для граждан в возрасте 18 лет и старше.
4. Флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая). Флюорография, рентгенография легких не проводится, если гражданину в течение предшествующего календарного года проводилась флюорография, рентгенография (рентгеноскопия) или компьютерная томография органов грудной клетки.
5. Исследование крови на сифилис.
7. Мазки на гонорею.
8. Исследования на гельминтозы.

** Составлен на основании Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»*