**Министерство здравоохранения Кузбасса**

**ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»**

**ДНЕВНИК**

**производственной практики**

**ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ**

**БИОХИМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

(III курс, 6 семестр)

обучающегося (ейся) группы \_\_\_\_\_\_\_\_ специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, подразделение):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Руководители производственной практики:***

от медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от ГБПОУ «КМК» (Ф.И.О. полностью, должность):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цель производственной практики:**

Приобретение практического опыта работы по специальности и формирование у обучающихся профессиональных умений в части освоения основного вида деятельности – проведение лабораторных биохимических исследований.

**Задание на производственную практику:**

* Формирование навыков работы по проведению биохимических исследований крови и мочи;
* Отработка практических навыков по получению биологического материала;
* Приобретение практического опыта работы по определению показателей обмена веществ, показателей ферментативной активности;
* Приобретение практического навыка работы проведению контроля качества и регистрации полученных результатов;
* Формирование навыков выявления отклонений биохимических показателей от нормы;
* Формирование навыков проведения утилизации остатков биологического материала, дезинфекции и стерилизации использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

**Профессиональные компетенции:**

ПК 3.1. Готовить рабочее место для проведения лабораторных биохимических исследований.

ПК 3.2. Проводить лабораторные биохимические исследования биологических материалов; участвовать в контроле качества.

ПК 3.3. Регистрировать результаты лабораторных биохимических исследований.

ПК 3.4. Проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

**Перечень манипуляций для выполнения на производственной практике:**

1. Подготовка рабочего места к исследованиям.
2. Получение производных крови: плазмы и сыворотки
3. Определение общего белка и его фракций.
4. Определение мочевины.
5. Определение креатинина.
6. Определение мочевой кислоты.
7. Определение показателей углеводного обмена.
8. Определение активности ферментов в сыворотке крови (АСТ, АЛТ, γ-глутамилтрансферазы, КФК, α-амилазы панкреатической).
9. Определение триацилглицеридов.
10. Определение общего холестерина.
11. Определение ЛПНП, ЛПВП.
12. Определение билирубина и его фракций.
13. Проведение утилизации остатков биоматериалов и обработка лабораторной посуды после проведения исследования.
14. Регистрация полученных результатов в журнале регистрации исследований.

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и

нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Оказывать первую медицинскую помощь при неотложных состояниях.

ОК 13. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной

безопасности.

ОК 14. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**Перечень планируемых результатов по итогам освоения общих компетенций:**

1. Проявлять активность и инициативность в осуществлении профессиональной деятельности
2. Организовывать собственную деятельности при выполнении профессиональных задач.
3. Применять различные методы и способы решения профессиональных задач.
4. Оценивать качество выполнения профессиональных задач.
5. Правильно оценивать производственную ситуацию.
6. Ориентироваться в стандартных и нестандартных производственных ситуациях и принимать решения по их реализации.
7. Ответственно относиться к выполнению профессиональных задач.
8. Правильно выбирать источники информации, необходимые для решения поставленных задач.
9. Правильно использовать компьютерные программы, используемые в медицинской организации.
10. Взаимодействовать с коллегами, руководством медицинской организации, потребителями медицинских услуг.
11. Нести ответственность за результаты собственной профессиональной деятельности и деятельности коллег при выполнении профессиональных задач.
12. Заниматься самообразованием и повышением своего профессионального уровня.
13. Ориентироваться в различных условиях профессиональной деятельности.
14. Уважать социальные, культурные и религиозные особенности и традиции коллег, потребителей медицинских услуг.
15. Ориентироваться при возникновении неотложных состояний и правильно оказывать первую медицинскую помощь
16. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности..
17. Вести здоровый образ жизни. Участвовать в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни, при прохождении практики в медицинской организации.

**СТРУКТУРА и СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) производственной практики** | **Виды работ производственной практики** | **Кол- во часов** |
| 1. | Организация практики, инструктаж по охране труда | Получение общего и вводного инструктажей по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности.  Ознакомление со структурой медицинской организации. | 2 |
| 2. | Производственный этап | * Подготовка рабочего места. * Получение биологического материала (плазма, сыворотка). * Проведение определения общего белка в сыворотке крови и моче. * Проведение электрофоретического разделения белков по фракциям. * Проведение определения мочевины, креатинина в сыворотке крови. * Проведение определения гемоглобина и мочевой кислоты в сыворотке крови. * Проведение определения активности ферментов в сыворотке крови (АСТ, АЛТ, γ-глутамилтрансферазы, КФК, α-амилазы панкреатической). * Проведение определения общего билирубина и его фракций в сыворотке крови. * Проведение определения глюкозы, лактата в сыворотке крови. * Проведение определения общего холестерина в сыворотке крови. * Проведение определения триацилглицеридов в сыворотке крови. * Проведение определения ЛПНП и ЛПВП, расчёта коэффициента атерогенности. * Проведение утилизации остатков биологического материала. * Проведение обработки и дезинфекции лабораторной посуды. * Регистрация результатов исследования в журнале регистрации. | 68 |
| 3. | Дифференцированный зачет |  | 2 |
| **Всего** | | | **72 ч**  **(2 нед)** |

**ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **День**  **практики** | **Дата** | **Замечания** | **Подпись руководителя производственной практики** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **День**  **практики** | **Дата** | **Время** | **Функциональное подразделение медицинской организации** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |

**ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРАКТИКЕ**

Номер медицинской книжки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата последнего медицинского осмотра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе, с алгоритмом действий при аварийной ситуации на практике ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и подпись обучающегося (щейся): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место печати**

**медицинской**

**организации**

**Алгоритм действия при аварийной ситуации на практике   
в медицинской организации**

**Аварийная ситуация** на практике - попадание инфицированного материала или других биологических субстратов на поврежденную/неповрежденную кожу, слизистые или в случае травмы, требующее профилактических мероприятий.

**Действия практиканта при аварийной ситуации**:

1. **Осуществить первую помощь:**

* порезы и уколы – немедленно снять перчатки, вымыть руки с мылом под проточной водой, обработать руки 70%-м спиртом, смазать ранку 5%-м спиртовым р-ом йода;
* попадание крови или других биологических жидкостей на кожные покровы – место обработать 70%-м спиртом, обмыть водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом;
* попадание крови или других биологических жидкостей на слизистую глаз, носа и рта: ротовую полость промыть большим количеством воды и прополоскать 70% раствором этилового спирта; слизистую оболочку носа и глаза обильно промыть водой (не тереть);
* попадание крови или других биологических жидкостей пациента на халат, одежду: снять рабочую одежду и погрузить в дезинфицирующий раствор или в бикс (бак) для автоклавирования;

1. **Сообщить руководителю практики** об аварийной ситуации **в кратчайшие сроки** и строго следовать указаниям:
   * обследоваться на антитела к ВИЧ и вирусные гепатиты В и С методом экспресс-тестирования после аварийной ситуации;
   * совместно с представителями медицинской организации составить акт об аварийной ситуации;
   * провести постконтактную профилактику заражения ВИЧ антиретровирусными препаратами в течение первых двух часов после аварии, но не позднее 72 часов (антиретровирусные препараты выдаются в региональном центре СПИД на основании Акта о несчастном случае на производстве).
2. **Сообщить в отдел практики по телефону 8 (3842) 65-73-90 (г.Кемерово)**

**ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание работы обучающегося** | **Оценка и подпись руководителя практики** |
| **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**(практика по профилю специальности)**

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ (указываются манипуляции, описанные в дневнике практики)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Перечень манипуляций**  (в соответствии с программой производственной практики) | **Кол-во** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |

***\*отчет представлен в виде шаблона, количество строк надо увеличить до необходимого количества***

**Указания по ведению дневника производственной практики**

1. Дневник является отчетным документом и по окончании практики подлежит сдаче вместе с характеристикой в отдел практики.
2. **Дневник ведется** на протяжении всего периода практики на листах формата А4, **в рукописном виде** на основе печатной формы дневника соответствующей практики, размещенной на официальном сайте колледже в разделе «Практика». Рекомендуется двухсторонняя печать дневника.
3. На первой странице заполняется титульный лист дневника с обязательным указанием профессионального модуля (ПМ) и междисциплинарного курса (МДК), а также места и даты прохождения практики.
4. В начале дневника заполняются:

- график прохождения практики (даты и количество дней указываются в соответствии   
с программой практики, отмечаются по каждой дате те структурные подразделения медицинских (фармацевтических организаций), в которых студент проходил практику (*например: «отделение общей хирургии, пост»; «аптека, зал обслуживания населения», «приемное отделение, кабинет первичного приема», «выездная бригада № 3» и т.д.*).

1. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики. Начиная с данного раздела, дневник может вестись в альбомном формате.

6. При оформлении записей в дневнике обучающийся четко выделяет:

а) что видел и наблюдал;

б) что им было проделано самостоятельно;

в) что было проделано совместно с медицинскими работниками.

1. В начале описания работы обязательно указывать на то, что работа осуществлялась   
   в защитной форме одежды и с учетом санитарно-эпидемиологических требований   
   и требований охраны труда.
2. При описании выполненных работ, манипуляций указывать конкретно:

- вид работы, манипуляции в соответствии с требованиями к ним;

- место проведения;

- название медицинской техники или аппаратуры, медицинских изделий, с которыми работали;

- название лекарственных средств, с указанием формы введения;

- название дезинфицирующих средств, других средств, с которыми работали;

- название медицинской документации, которую заполняли или изучали;

- название расходных материалов и медицинских изделий, с которыми работали;

- состояние пациента;

- работа с родственниками, пациентами (беседа, консультация – указывать тему, обучение конкретным навыкам и т.д.);

- виды ухода, оказанные пациенту;

- методы исследования пациента (указывать какие);

- и.т.д.

*Например: «самостоятельное проведение в присутствии медицинской сестры процедурного кабинета текущей уборки процедурного кабинета с использованием дезинфицирующего средства «Диабакт», в разведении….», «совместно с провизором аптеки консультирование пациентов в зале обслуживания населения по вопросу приема обезболивающих лекарственных средств», «самостоятельное проведение беседы   
с родственниками тяжелобольного пациента N о правилах кормления», «самостоятельное осуществление курации пациента – сбор жалоб, анамнеза жизни, анамнеза заболевания», «на вызове помощь фельдшеру выездной бригады транспортировать пациента в машину скорой медицинской помощи на носилках», и т.д.*

1. Подробно описанные ранее в дневнике манипуляции, и т.п. повторно подробно не описываются, указывается лишь название и число проведенных работ и наблюдений   
   в течение дня практики.
2. В ходе оформления записей по производственной практике **не допускается** описание в дневнике манипуляций, выполненных на симуляторах, тренажерах и т.д.
3. **Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит количественный итог проведенных работ, который фиксируется в конце описания рабочего дня. Манипуляции, отмеченные в дневнике, должны совпадать с записью в отчете по практике.**
4. **Оценка** в дневнике **выставляется ежедневно** представителем медицинской (фармацевтической) организации, под чьим руководством обучающийся работал в течение дня. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается:

- правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п.,

- знание материала, изложенного в дневнике,

- четкость, грамотность записей,

- аккуратность и своевременность проведенных записей.

1. **Ежедневно** руководителем практики **делается отметка в листе «Лист руководителя практики»** о наличии или отсутствии замечаний к обучающемуся в отношении соблюдения графика и объемов практики, дисциплины, внешнего вида.
2. **При отсутствии каких-либо составляющих дневника, оценок и подписей за ежедневную работу, при наличии некачественных и скудных записей о выполненной работе документы к защите не принимаются до момента устранения выявленных несоответствий требованиям.**