

Министерство здравоохранения Кузбасса
ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.05 СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ СЕСТРИНСКАЯ ПОМОЩЬ.
ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ ВЗРОСЛОМУ
НАСЕЛЕНИЮ**

Обучающегося (щейся) группы _____ специальности 34.02.01 Сестринское дело,
очная форма обучения

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

Сроки прохождения практики: _____

Руководители производственной практики:

от медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

от ГБПОУ «КМК» (Ф.И.О. полностью, должность):

Цель производственной практики:

Формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций, углубление практического опыта работы по специальности в части освоения вида деятельности - Специализированная сестринская помощь в части организации первичной медико-санитарной помощи взрослому населению.

Задания на производственную практику:

- формирование навыка работы по проведению диспансеризации взрослого населения;
- отработка практических умений по проведению санитарно-гигиенического воспитания и образования взрослого населения, прикрепленного к поликлинике;
- отработка практических умений по проведению консультирования населения по вопросам здорового образа жизни;
- формирование навыка работы по проведению приема в кабинете доврачебного осмотра;
- формирование навыка работы по проведению диагностики и лечения заболеваний в амбулаторных условиях, дневном стационаре и стационаре на дому;
- отработка практических умений по применению лекарственных средств по назначению врача и проведению консультирования пациентов;
- отработка навыка взаимодействия сестринского персонала поликлиники с различными структурными подразделениями;
- отработка умения работы с медицинской документацией поликлиники.

Профессиональные компетенции:

ДПК 5.3.1. Оказывать сестринскую помощь, консультировать по вопросам укрепления здоровья пациента, его семьи в учреждениях первичной медико-санитарной помощи.

ДПК 5.3.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание взрослого населения в амбулаторно-поликлинических условиях.

ДПК 5.3.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний в учреждениях первичной медико-санитарной помощи.

ДПК 5.3.4. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами в амбулаторно-поликлинических условиях.

ДПК 5.3.5. Вести утвержденную медицинскую документацию.

Перечень манипуляций к выполнению на производственной практике:

- Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики
- Определение антропометрических показателей
- Создание средств пропаганды здорового образа жизни
- Проведение беседы с пациентом по санитарно-гигиеническому воспитанию
- Участие в поведении профилактического консультирования
- Участие в проведении профилактических прививок
- Участие в проведении занятий в Школе здоровья для пациентов с различными заболеваниями
- Участие в профилактических осмотрах населения различных возрастных групп и профессий
- Обработка рук на гигиеническом уровне
- Исследование дыхания (подсчет ЧДД, исследование ритма, глубины дыхания)
- Исследование пульса на периферических артериях
- Измерение АД на периферических артериях
- Обучение пациента приему лекарственных средств сублингвально
- Обучение пациента технике применения карманного ингалятора
- Подкожное введение лекарственных препаратов
- Внутрикожное введение лекарственных препаратов
- Внутримышечное введение лекарственных препаратов
- Внутривенное введение лекарственных препаратов
- Проведение дезинфекции шприцев и игл однократного применения после использования

- Подготовка пациента к лабораторным исследованиям
- Подготовка пациента к инструментальным исследованиям
- Обучение пациента самоуходу и самоконтролю
- Ведение медицинской документации терапевтического участка

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Перечень планируемых результатов по итогам освоения общих компетенций:

- Проявлять активность и инициативность в осуществлении профессиональной деятельности.
- Организовывать собственную деятельность при выполнении профессиональных задач.
- Применять различные методы и способы решения профессиональных задач.
- Оценивать качество выполнения профессиональных задач.
- Правильно оценивать производственную ситуацию.
- Ориентироваться в стандартных и нестандартных производственных ситуациях и принимать решения по их реализации.
- Ответственно относиться к выполнению профессиональных задач.
- Правильно выбирать источники информации, необходимые для решения поставленных задач.
- Правильно использовать компьютерные программы, используемые в медицинской организации.
- Взаимодействовать с коллегами, руководством МО, потребителями медицинских услуг.
- Нести ответственность за результаты собственной профессиональной деятельности и деятельности коллег при выполнении профессиональных задач.
- Заниматься самообразованием и повышением своего профессионального уровня.
- Ориентироваться в различных условиях профессиональной деятельности.
- Уважать социальные, культурные и религиозные особенности и традиции коллег, потребителей медицинских услуг.
- Организовывать рабочее место с учетом правил и требований медицинской организации.

- Участвовать в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни, при прохождении практики в медицинской организации.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка • Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности 	2
2.	Производственный этап		104
2.1.	Терапевтическое отделение (участковая служба, общая врачебная практика)	<ul style="list-style-type: none"> • оказание первичной медико-санитарной помощи взрослому населению • осуществление сестринского ухода за пациентами в амбулаторно-поликлинических учреждениях • выявление и решение проблем пациента в поликлинике и на дому • проведение санитарно-гигиенического просвещения населения • участие в осуществлении диспансеризации взрослого населения • участие в формировании диспансерных групп • участие в работе «Школ здоровья» • проведение профилактического консультирования • обучение пациента и его окружения способам сохранения и укрепления здоровья • участие в проведении профилактических осмотров • создание средств пропаганды здорового образа жизни • ведение медицинской документации 	80
2.2.	Процедурный кабинет	<ul style="list-style-type: none"> • оказание первичной медико-санитарной помощи взрослому населению • осуществление сестринского ухода за пациентами в амбулаторно-поликлинических учреждениях 	24
3.	Дифференцированный зачет		2
Всего			108 ч (3 нед)

ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

День практики	Дата	Замечания	Подпись руководителя производственн ой практики
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

День практики	Дата	Время	Функциональное подразделение медицинской организации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРАКТИКЕ

Номер медицинской книжки _____

Дата последнего медицинского осмотра _____

Дата проведения инструктажа: _____

В том числе, с алгоритмом действий при аварийной ситуации на практике ознакомлен(а)

ФИО и подпись обучающегося (щейся): _____

ФИО, должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

**Место печати
медицинской
организации**

Алгоритм действия при аварийной ситуации на практике в медицинской/фармацевтической организации

Аварийная ситуация на практике - попадание инфицированного материала или других биологических субстратов на поврежденную/неповрежденную кожу, слизистые или в случае травмы, требующее профилактических мероприятий.

Действия практиканта при аварийной ситуации:

1. Осуществить первую помощь:

- порезы и уколы – немедленно снять перчатки, вымыть руки с мылом под проточной водой, обработать руки 70%-м спиртом, смазать ранку 5%-м спиртовым р-ом йода;
- попадание крови или других биологических жидкостей на кожные покровы – место обработать 70%-м спиртом, обмыть водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом;
- попадание крови или других биологических жидкостей на слизистую глаз, носа и рта: ротовую полость промыть большим количеством воды и прополоскать 70% раствором этилового спирта; слизистую оболочку носа и глаза обильно промыть водой (не тереть);
- попадание крови или других биологических жидкостей пациента на халат, одежду: снять рабочую одежду и погрузить в дезинфицирующий раствор или в бикс (бак) для автоклавирования;

2. Сообщить руководителю практики об аварийной ситуации в кратчайшие сроки и строго следовать указаниям:

- обследоваться на антитела к ВИЧ и вирусные гепатиты В и С методом экспресс-тестирования после аварийной ситуации;
- совместно с представителями медицинской организации составить акт об аварийной ситуации;
- провести постконтактную профилактику заражения ВИЧ антиретровирусными препаратами в течение первых двух часов после аварии, но не позднее 72 часов (антиретровирусные препараты выдаются в региональном центре СПИД на основании Акта о несчастном случае на производстве).

3. Сообщить в отдел практики по телефону 8 (3842) 65-73-90 (г. Кемерово)

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по профилю специальности)

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ (указываются манипуляции, описанные в дневнике практики)

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой производственной практики)	Кол-во
1.		
2.		
3.		

**отчет представлен в виде шаблона, количество строк надо увеличить до необходимого количества*

Указания по ведению дневника производственной практики

1. Дневник является отчетным документом и по окончании практики подлежит сдаче вместе с характеристикой в отдел практики.
2. **Дневник ведется** на протяжении всего периода практики на листах формата А4, **в рукописном виде** на основе печатной формы дневника соответствующей практики, размещенной на официальном сайте колледже в разделе «Практика». Рекомендуется двухсторонняя печать дневника.
3. На первой странице заполняется титульный лист дневника с обязательным указанием профессионального модуля (ПМ) и междисциплинарного курса (МДК), а также места и даты прохождения практики.
4. В начале дневника заполняются:
 - график прохождения практики (даты и количество дней указываются в соответствии с программой практики, отмечаются по каждой дате те структурные подразделения медицинских (фармацевтических организаций), в которых студент проходил практику (например: «отделение общей хирургии, пост»; «аптека, зал обслуживания населения», «приемное отделение, кабинет первичного приема», «выездная бригада № 3» и т.д.).
5. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики. Начиная с данного раздела, дневник может вестись в альбомном формате.
6. При оформлении записей в дневнике обучающийся четко выделяет:
 - а) что видел и наблюдал;
 - б) что им было проделано самостоятельно;
 - в) что было проделано совместно с медицинскими работниками.
6. В начале описания работы обязательно указывать на то, что работа осуществлялась в защитной форме одежды и с учетом санитарно-эпидемиологических требований и требований охраны труда.
7. При описании выполненных работ, манипуляций указывать конкретно:
 - вид работы, манипуляции в соответствии с требованиями к ним;
 - место проведения;
 - название медицинской техники или аппаратуры, медицинских изделий, с которыми работали;
 - название лекарственных средств, с указанием формы введения;
 - название дезинфицирующих средств, других средств, с которыми работали;
 - название медицинской документации, которую заполняли или изучали;
 - название расходных материалов и медицинских изделий, с которыми работали;
 - состояние пациента;
 - работа с родственниками, пациентами (беседа, консультация – указывать тему, обучение конкретным навыкам и т.д.);
 - виды ухода, оказанные пациенту;
 - методы исследования пациента (указывать какие);
 - и.т.д.

Например: «самостоятельное проведение в присутствии медицинской сестры процедурного кабинета текущей уборки процедурного кабинета с использованием дезинфицирующего средства «Диабакт», в разведении....», «совместно с провизором аптеки консультирование пациентов в зале обслуживания населения по вопросу приема обезболивающих лекарственных средств», «самостоятельное проведение беседы

с родственниками тяжелобольного пациента N о правилах кормления», «самостоятельное осуществление курации пациента – сбор жалоб, анамнеза жизни, анамнеза заболевания», «на вызове помощь фельдшеру выездной бригады транспортировать пациента в машину скорой медицинской помощи на носилках», и т.д.

8. Подробно описанные ранее в дневнике манипуляции, и т.п. повторно подробно не описываются, указывается лишь название и число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
9. В ходе оформления записей по производственной практике **не допускается** описание в дневнике манипуляций, выполненных на симуляторах, тренажерах и т.д.
10. **Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит количественный итог проведенных работ, который фиксируется в конце описания рабочего дня. Манипуляции, отмеченные в дневнике, должны совпадать с записью в отчете по практике.**
11. **Оценка** в дневнике **выставляется ежедневно** представителем медицинской (фармацевтической) организации, под чьим руководством обучающийся работал в течение дня. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается:
 - правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п.,
 - знание материала, изложенного в дневнике,
 - четкость, грамотность записей,
 - аккуратность и своевременность проведенных записей.
12. **Ежедневно** руководителем практики **делается отметка в листе «Лист руководителя практики»** о наличии или отсутствии замечаний к обучающемуся в отношении соблюдения графика и объемов практики, дисциплины, внешнего вида.
13. **При отсутствии каких-либо составляющих дневника, оценок и подписей за ежедневную работу, при наличии некачественных и скудных записей о выполненной работе документы к защите не принимаются до момента устранения выявленных несоответствий требованиям.**

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щуюся) ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»

(ФИО)

Группы _____ Специальности 34.02.01 Сестринское дело, очная форма обучения проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20__ г., на базе медицинской организации _____

ПМ.05 СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ СЕСТРИНСКАЯ ПОМОЩЬ. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ ВЗРОСЛОМУ НАСЕЛЕНИЮ

За время прохождения практики зарекомендовал(а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества и др.):

Приобрел(а) практический опыт:

- решения проблем пациента посредством сестринского ухода в амбулаторно-поликлинических учреждениях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь взрослому населению;
- участия во внедрении профилактических программ.

По итогам прохождения производственной практики студент продемонстрировал следующие уровни освоения профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС по виду профессиональной деятельности – специализированная сестринская помощь в части организация первичной медико-санитарной помощи взрослому населению.

Критерии оценки:

3 балла – выполнение в полном объеме

2 балла – выполнение с замечаниями

1 балл – выполнение со значительными затруднениями

0 баллов – невыполнение или выполнение с грубыми нарушениями

ДПК 5.3.1.	№ п/п	Основные показатели оценки результата	Баллы			
			0	1	2	3
Оказывать сестринскую помощь, консультировать по вопросам укрепления здоровья пациента, его семьи в учреждениях первичной медико-санитарной помощи	1.	полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к проведению оздоровительных, профилактических мероприятий;				
	2.	полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к организации мероприятий по проведению диспансеризации, работе «школ здоровья»;				
	3.	полнота и правильность проведения диагностики и лечения заболеваний в амбулаторных условиях, дневном стационаре и стационаре на дому;				

	4.	правильность оформления направлений пациентов на консультации к врачам различных специальностей				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ДПК 5.3.1.:

10-12 баллов – высокий уровень (отлично)

6-9 баллов – средний уровень (хорошо)

4-5 баллов – низкий уровень (удовлетворительно)

Менее 4 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ДПК 5.3.2.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Проводить санитарно-гигиеническое воспитание взрослого населения в амбулаторно-поликлинических условиях	1.	соблюдение нормативно – правовой документации по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения;				
	2.	полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;				
	3.	правильность, наглядность и доступность оформления средств пропаганды здорового образа жизни для взрослого населения;				
	4.	демонстрация деловой и творческой активности				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ДПК 5.3.2.:

10-12 баллов – высокий уровень (отлично)

6-9 баллов – средний уровень (хорошо)

4-5 баллов – низкий уровень (удовлетворительно)

Менее 4 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ДПК 5.3.3.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний в учреждениях первичной медико-санитарной помощи	1.	правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни;				
	2.	полнота и правильность проведения профилактических мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, выявлению ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ДПК 5.3.3.:

- 5-6 баллов** - высокий уровень (отлично)
4 балла - средний уровень (хорошо)
2-3 балла - низкий уровень (удовлетворительно)
Менее 2 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ДПК 5.3.4.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами в амбулаторно-поликлинических условиях	1.	соответствие моделей поведения принципам этического кодекса медицинских работников				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ДПК 5.3.4.:

- 3 балла** - высокий уровень (отлично)
2 балла - средний уровень (хорошо)
1 балл - низкий уровень (удовлетворительно)
Менее 1 балла – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ДПК 5.3.5.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Вести утвержденную медицинскую документацию	1.	грамотность оформления медицинской документации				
	2.	соответствие оформления медицинской документации современным требованиям				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ДПК 5.3.5.:

- 5-6 баллов** – высокий уровень (отлично)
4 балла – средний уровень (хорошо)
2-3 балла – низкий уровень (удовлетворительно)
Менее 2 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

Общая оценка профессиональных компетенций выводится как средняя арифметическая.

В ходе производственной практики студентом освоены следующие общие компетенции:

п.п	Наименование ОК	Освоена полностью 2 балла	Освоена частично 1 балл	Не освоена 0 баллов
1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес			
2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			

3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.			
5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
6.	ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.			
8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.			
9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.			
10.	ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.			
11.	ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.			
12.	ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.			
13.	ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.			
Итого баллов				

Критерии оценки освоения общих компетенций:

23-26 баллов – отлично

20-22 балл – хорошо

13-19 баллов – удовлетворительно

Менее 13 баллов – неудовлетворительно

Оценка освоения компетенций:

1. Оценка освоения ПК –

2. Оценка освоения ОК –

МП
МО

Руководитель практики от МО:

(Ф.И.О, должность, подпись)

Оценка за ведение документации -

Руководитель практики от ГБПОУ «КМК»:

Оценка за дифф. зачет -

(Ф.И.О, должность, подпись)