**Министерство здравоохранения Кузбасса**

**ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»**

**ДНЕВНИК**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП.02 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВИДОВ ВНУТРИАПТЕЧНОГО КОНТРОЛЯ**

обучающегося (ейся) группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_специальности 33.02.01Фармация, очно-заочная форма обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Место прохождения практики (фармацевтическая организация):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Руководитель учебной практики:***

Преподаватель (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цель учебной практики:**

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения вида деятельности – **изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.**

**Задание на учебную практику:**

* Отработка навыков изготовления различных лекарственных форм.
* Отработка навыков изготовления внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных средств для последующей реализации.
* Отработка навыков оформления документов первичного учета
* Отработка навыков проведения обязательных видов внутриаптечного контроля

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

**Профессиональные компетенции:**

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ДПК 2.1. Соблюдать правила хранения лекарственных средств.

**Перечень практических манипуляций к выполнению на учебной практике:**

1. Введение в жидкие лек. формы гидрофильных и гидрофобных лекарственных средств.
2. Введение лекарственных средств в мазевые основы.
3. Выписывание паспорта письменного контроля и оформление оборотной стороны рецепта.
4. Выполнение расчетов
5. Добавление жидкостей заводского изготовления.
6. Дозирование и упаковка порошковой массы
7. Измельчение сырья в зависимости от гистологического строения.
8. Осуществление проверки доз ядовитых и сильнодействующих лекарственных средств и их корректирование
9. Проверка качества лекарственной формы.
10. Оформление документации.
11. Подготовка инфундирного аппарата к работе.
12. Подготовка рабочего места.
13. Приготовление мазей с полуфабрикатами
14. Приготовление капель для внутреннего и наружного применения.
15. Приготовление лекарственных форм с использованием концентратов.
16. Приготовление линиментов, гомогенных, гетерогенных и комбинированных мазей, паст.
17. Приготовление настоев и отваров из лекарственного растительного сырья, экстрактов-концентратов.
18. Приготовление неводных растворов.
19. Приготовление простых и сложных порошков
20. Приготовление стерильных и асептических приготовленных растворов.
21. Приготовление суспензий дисперсионным и конденсационным методами.
22. Приготовление твердых и мягких лекарственных форм с полуфабрикатами
23. Приготовления глазных лекарственных форм.
24. Проверка на отсутствие механических примесей.
25. Работа с массо-измерительными приборами.
26. Разбавление и укрепление растворов.
27. Растворение сухих лек. средств в зависимости от их физико-химических свойств.
28. Соблюдение санитарного режима
29. Соблюдение требований, предъявляемых к растворам для инъекций.
30. Стерилизация мазевых основ.
31. Укупоривание и оформление к стерилизации.
32. Фильтрование растворов в больших и малых объемах.

**Общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

**Перечень планируемых результатов по итогам освоения общих компетенций:**

1. Проявлять активность и инициативность в осуществлении профессиональной деятельности.
2. Организовывать собственную деятельность при выполнении профессиональных задач.
3. Применять различные методы и способы решения профессиональных задач.
4. Оценивать качество выполнения профессиональных задач.
5. Правильно оценивать производственную ситуацию.
6. Ориентироваться в стандартных и нестандартных производственных ситуациях и принимать решения по их реализации.
7. Ответственно относиться к выполнению профессиональных задач.
8. Правильно выбирать источники информации, необходимые для решения поставленных задач.
9. Правильно использовать компьютерные программы, используемые в медицинской организации.
10. Взаимодействовать с коллегами, руководством медицинской организации, потребителями медицинских услуг.
11. Нести ответственность за результаты собственной профессиональной деятельности и деятельности коллег при выполнении профессиональных задач.
12. Заниматься самообразованием и повышением своего профессионального уровня.
13. Ориентироваться в различных условиях профессиональной деятельности.
14. Уважать социальные, культурные и религиозные особенности и традиции коллег, потребителей медицинских услуг.
15. Ориентироваться при возникновении неотложных состояний и правильно оказывать первую медицинскую помощь
16. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
17. Вести здоровый образ жизни. Участвовать в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни, при прохождении практики в медицинской организации.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы учебной практики** | **Виды работ учебной практики** | **Кол-во часов** |
| 1. | Организация учебной практики, инструктаж по охране труда | Получение общего и вводного инструктажей по охране труда, противопожарной безопасности. | 1 |
| Изготовление твердых лекарственных форм | Проведение работ с соблюдением требований охраны труда, противопожарной безопасности, личной гигиены  Подготовка рабочего места для изготовления лекарственных форм .  Подготовка лабораторной посуды, субстанций лекарственных веществ для изготовления лекарственных форм , и реактивов для проведения обязательных видов внутриаптечного контроля качества  Изготовление порошков простых и сложных , дозированных и не дозированных , порошков с красящими, пахучими, легкими, трудноизмельчаемыми веществами , с ядовитыми и сильнодействующими веществами, тритурации . Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных форм . Оформление лекарственных форм к отпуску . | 3 |
| 2. | Изготовление жидких лекарственных форм | Проведение работ с соблюдением требований охраны труда, противопожарной безопасности, личной гигиены  Подготовка рабочего места для изготовления лекарственных форм .  Подготовка лабораторной посуды, субстанций лекарственных веществ для изготовления лекарственных форм , и реактивов для проведения обязательных видов внутриаптечного контроля качества  Изготовление растворов, содержащих одно или несколько твердых веществ .  Изготовление концентрированных растворов для бюреточных систем  Изготовление растворов с использованием концентратов  Изготовление микстур  Изготовление растворов на растворителях дозируемых по массе. Изготовление спиртовых растворов . Изготовление капель .  Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных форм . Оформление лекарственных форм к отпуску . | 4 |
| 3. | Изготовление мягких лекарственных форм | Проведение работ с соблюдением требований охраны труда, противопожарной безопасности, личной гигиены  Подготовка рабочего места для изготовления лекарственных форм .  Подготовка лабораторной посуды, субстанций лекарственных веществ для изготовления лекарственных форм , и реактивов для проведения обязательных видов внутриаптечного контроля качества  Изготовление мазей и линиментов. Изготовление мазей на гидрофильных и липофильных основах  Изготовление гомогенных и гетерогенных мазей. Изготовление комбинированных мазей. Изготовление паст .  Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных форм . Оформление лекарственных форм к отпуску . | 4 |
| 4. | Изготовление стерильных и асептически изготовленных лекарственных форм , глазных лекарственных форм . Изготовление лекарственных форм для новорожденных детей и детей первого года жизни | Проведение работ с соблюдением требований охраны труда, противопожарной безопасности, личной гигиены  Подготовка рабочего места для изготовления лекарственных форм .  Подготовка лабораторной посуды, субстанций лекарственных веществ для изготовления лекарственных форм , и реактивов для проведения обязательных видов внутриаптечного контроля качества.  Изготовление лекарственных форм для инъекций .  Изготовление глазных капель с добавлением стабилизатора, глазных капель из концентратов . Изготовление глазных мазей.  Изготовление твердых , жидких , мягких лекарственных форм для новорожденных детей и детей первого года жизни.  Проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных форм . Оформление лекарственных форм к отпуску . | 3 |
|  | Дифференцированный зачет | | 1 |
| **Всего:** | | | **16 ч**  **(1 нед)** |

**ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРАКТИКЕ**

Номер медицинской книжки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата последнего медицинского осмотра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе, с алгоритмом действий при аварийной ситуации на практике ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и подпись обучающегося (щейся): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место печати**

**организации**

**Алгоритм действия при аварийной ситуации на практике в организации**

**Аварийная ситуация** на практике - попадание инфицированного материала или других биологических субстратов на поврежденную/неповрежденную кожу, слизистые или в случае травмы, требующее профилактических мероприятий (порез рук стеклом, химический ожог кожи/слизистых кислотами, концентрированными щелочами).

**Действия практиканта при аварийной ситуации**:

1. **Осуществить первую помощь:**

* порезы и уколы – немедленно снять перчатки, вымыть руки с мылом под проточной водой, обработать руки 70%-м спиртом, смазать ранку 5%-м спиртовым р-ом йода;
* попадание крови/других биологических жидкостей на кожные покровы – место обработать 70%-м спиртом, обмыть водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом;
* попадание крови или других биологических жидкостей на слизистую глаз, носа и рта: ротовую полость промыть большим количеством воды и прополоскать 70% раствором этилового спирта; слизистую оболочку носа и глаза обильно промыть водой (не тереть);
* попадание крови или других биологических жидкостей пациента на халат, одежду: снять рабочую одежду и погрузить в дезинфицирующий раствор или в бикс (бак) для автоклавирования;
* химический ожог кожи кислотой: немедленно промыть пораженное место большим количеством проточной воды, затем 3 % раствором натрия гидрокарбоната;
* попадание кислоты в глаза: промыть их большим количеством воды, затем 1 % раствором натрия гидрокарбоната и опять водой;
* химический ожог концентрированными щелочами: немедленно промыть пораженное место большим количеством проточной воды и 1 % раствором уксусной кислоты или лимонной кислоты;
* при попадании щелочи в глаза: немедленно промыть их большим количеством проточной воды , затем насыщенным раствором борной кислоты.

1. **Сообщить руководителю практики** об аварийной ситуации **в кратчайшие сроки** и строго следовать указаниям:
   * обследоваться на антитела к ВИЧ и вирусные гепатиты В и С методом экспресс-тестирования после аварийной ситуации;
   * совместно с представителями медицинской организации составить акт об аварийной ситуации;
   * провести постконтактную профилактику заражения ВИЧ антиретровирусными препаратами в течение первых двух часов после аварии, но не позднее 72 часов (АРВП выдаются в региональном центре СПИД на основании Акта о несчастном случае на производстве).
2. **Сообщить в отдел практики по телефону 65-73-90 (г. Кемерово).**

**ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Место проведения** | **Тема занятия** | **Объем выполненной работы** | **Оценка, подпись преподавателя** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

**Указания по ведению дневника учебной практики:**

1. Дневник является отчетным документом и по окончании учебной практики подлежит сдаче вместе с аттестационным листом в отдел практики.
2. **Дневник ведется** на протяжении всего периода учебной практики на листах формата А4, **в рукописном виде** на основе печатной формы дневника соответствующей практики, размещенной на официальном сайте колледже в разделе «Практика». Рекомендуется двухсторонняя печать дневника.

2. На первой странице заполняется титульный лист дневника с обязательным указанием профессионального модуля (ПМ) и междисциплинарного курса (МДК), а также места и даты прохождения практики.

3. Разделы Дневника:

* **Графа «Место проведения занятия»:**

указывается медицинская организация, где проходит практика, а также ее подразделение (отделение, кабинет, лаборатория и т.д.), в которое был распределен студент в этот день.

* **Графа «Тема занятия»:**

записывается тема в соответствии с программой практики.

* **Графа «Объем выполненной работы»:**
* Последовательно заносятся виды работ, которые выполнялись студентом самостоятельно или под руководством преподавателя.
* Обязательно приводится подробное описание методик, технологий, процедур, которые студент выполнял впервые самостоятельно/с помощью преподавателя или работников медицинской организации или наблюдал за их выполнением.
* При работе с дезинфицирующими растворами, лекарственными средствами, химическими реактивами и т.п. указывать полное наименование, концентрацию, дозировку, способ приготовления для использования, особенности работы с этими средствами.
* При работе с медицинской документацией обязательно указывать название медицинского документа (если он имеет учетную форму (ФУ), то следует ее указать) и в чем именно состояла работа – внесение данных, отметка о выполнении и т.д.
* Если в последующие дни практики выполнялись работы, которые уже описаны ранее, то повторно расписывать их не надо, следует укать, что они проводились и в каком объеме.
* Описание работы в течение дня проводится в той последовательности, в какой выполнялась на практике.
* Описание каждого нового вида работы начинать с новой строки.
* В данной графе могут размещаться фото/рисунки/схемы приборов, изучаемого инструментария, микро- и макропрепаратов и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, с чем работал студент.
* В конце записи по каждому дню подводится общий итог проделанной самостоятельной работы с указанием количества выполненных манипуляций.
* **Графа «Оценка, подпись преподавателя»:**
* Оценка выставляется преподавателем ежедневно.
* При выставлении оценки учитываются:
* качество выполненных манипуляций/техник/работ на практике в течение дня;
* качество описания проделанной работы в дневнике;
* способность объяснить и обосновать записи в дневнике;
* соответствие записей в дневнике и аттестационном листе;
* аккуратность ведения дневника;
* своевременность предоставления дневника на проверку.
* Преподаватель, при проверке дневника, может записать замечания и рекомендации обучающемуся по устранению имеющихся ошибок и недочетов.