Министерство здравоохранения Кузбасса
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КМК»)

П Р И К А З

01.03.2022 № 201

Об утверждении Правил приема
на обучение в 2022-2023 учебном году

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» в целях организации приема на обучение в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» в 2022-2023 учебном году» (далее – Правила) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Установить срок начала действия Правил с 01.03.2022.
3. Начальнику отдела управления инфраструктурой обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте www.medical42.ru в разделах «Документы» и «Абитуриенту».
4. Ответственному секретарю приёмной комиссии Ингула Н.В. обеспечить ознакомление с Правилами всех членов центральной приемной комиссии и членов приемных комиссий филиалов.
5. Секретарю директора ознакомить лиц, указанных в настоящем приказе, с его содержанием под подпись.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря приёмной комиссии Ингула Н.В.

Директор И.Г. Иванова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2022.03.02 18:44:08 +07'00'

ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»

Приложение

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» в 2022-2023 учебном году

Утверждено приказом Директора ГБПОУ «КМК»

№ 201 от 01.03.2022

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022-2023 учебный год в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее - Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области-Кузбасса) в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

Приказа Министерства Просвещения от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

Приказа Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 355»;

Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

Устава и локальных нормативных правовых актов Колледжа.

1.3. Прием в Колледж и его филиалы лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование (приложение 1).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Кемеровской области-Кузбасса (в рамках контрольных цифр приема), по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным.

1.5. Прием в Колледж и его филиалы осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.6. Колледж и его филиалы осуществляют обработку полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия филиала в порядке, определяемом настоящими Правилами.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных

и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. Прием производится на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, которые реализует Колледж:

Специальность		Базовое образование для поступления	Основа обучения
Код	Наименование		
Очная форма обучения			
31.02.01	**Лечебное дело**	Среднее общее образование	Бюджетная Договорная
31.02.02	**Акушерское дело**	Основное общее образование	Бюджетная Договорная
31.02.03	**Лабораторная диагностика**	Основное общее образование	Бюджетная Договорная
31.02.05	**Стоматология ортопедическая**	Среднее общее образование	Договорная
33.02.01	**Фармация**	Основное общее образование Среднее общее образование	Договорная
34.02.01	**Сестринское дело**	Основное общее образование Среднее общее образование	Бюджетная Договорная
Очно-заочная форма обучения			
33.02.01	**Фармация**	Среднее общее образование	Договорная
34.02.01	**Сестринское дело**	Среднее общее образование	Договорная

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемыми поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные органы (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж и его филиалы обязаны ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- настоящие Правила;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Кемеровской области – Кузбасса по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на своем официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов на первый курс **начинается 20 июня 2022 года.**

4.3. Прием заявлений в Колледж у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей или психологических качеств осуществляется по **10 августа 2022 года**, а именно на специальности:

34.02.01 Сестринское дело (очная, очно-заочная форма);

31.02.01 Лечебное дело;

31.02.02 Акушерское дело;

31.02.05 Стоматология ортопедическая**.**

Прием заявлений у лиц, поступающих на специальности:

31.02.03 Лабораторная диагностика (очная форма);

33.02.01 Фармация (очная форма, очно-заочная форма);

осуществляется по **15 августа 2022 года;**

При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2022 года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. *Граждане Российской Федерации:*

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (размер 3х4).

4.4.2. *Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:*

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 7 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии (размер 3х4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6. Поступающие вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий членом приемной комиссии Колледжа.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.10. Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.11. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж и его филиалы возвращают документы поступающему.

4.12. Так как специальности 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 31.02.05 Стоматология ортопедическая, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело входят в перечень специальностей, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», при поступлении на обучение по данным специальностям, поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

Перечень врачей, лабораторных и функциональных исследований, необходимых для прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при поступлении в Колледж устанавливается в соответствии с п.27 приложения к Приказу Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (приложение 2).

Результаты прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра фиксируются в медицинской справке, утвержденной Приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», которая обязательно сдается в Приемную комиссию при подаче документов в объявленные сроки.

Медицинская справка считается действительной в течение 6 месяцев с даты получения до даты окончания приема документов.

4.13. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.13.1) лично в образовательную организацию;

4.13.2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»).

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.14. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответственные государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации

4.15. Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных выше способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3 настоящих Правил.

4.16. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил.

4.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.18. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

Поступающему, направившему документы через операторов почтовой связи общего пользования, направляется информация о приеме документов на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме, не позднее трех рабочих дней с момента поступления документов.

4.19. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации (часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

31.02.01 Лечебное дело;

31.02.02 Акушерское дело;

31.02.05 Стоматология ортопедическая;

34.02.01 Сестринское дело.

5.2. Для поступающих на специальности 31.02.01 Лечебное дело; 31.02.02 Акушерское дело; 34.02.01 Сестринское дело проводится вступительное испытание «Социально-психологическая основа профессионального выбора», которое включает в себя:

- психологическое тестирование;
- ответы на профориентирующий опросник;
- письменное высказывание на поставленные темы.

5.3. Данное вступительное испытание проводится в письменной форме в очном формате.

5.4. Для поступающих на специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая проводится творческое вступительное испытание - «Лепка».

Вступительное испытание проводится в очном формате.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе «зачет» / «не зачет». Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает

наличие у поступающих определенных творческих способностей или психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.6. Контрольно-оценочные средства для проведения вступительных испытаний разрабатываются Колледжем, согласовываются с представителем работодателя, утверждаются приказом директора и размещаются на сайте Колледжа в разделе «Абитуриенту» не позднее **01 июня 2022 года.**

5.7. Вступительные испытания для поступающих на специальности 31.02.01 Лечебное дело; 31.02.02 Акушерское дело; 34.02.01 Сестринское дело проводятся:

- при личной подаче документов в Колледж – в день подачи документов;
- при подаче документов через операторов почтовой связи общего пользования по расписанию вступительных испытаний.

5.8. Вступительные испытания для поступающих на специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая проводится по расписанию вступительных испытаний.

5.9. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее **01 июня 2022 года.**

5.10. Присутствие посторонних в аудитории во время проведения вступительного испытания не допускается.

5.11. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

5.12. Лица, не явившиеся по расписанию на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь, иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к ним по индивидуальному расписанию.

Заявление на составление индивидуального расписания вступительных испытаний подается не позднее одного рабочего дня до окончания вступительных испытаний.

5.13. Результаты вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих путем размещения на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Колледжа не позднее 15:00 местного времени третьего рабочего дня после проведения испытаний.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания.

7.4. Ознакомление поступающего с его работой проводит ответственный секретарь приемной комиссии в присутствии не менее двух членов приемной комиссии с составлением соответствующего протокола.

7.5. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.6. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.7. Состав апелляционной комиссии формируется Колледжем с включением в качестве независимых экспертов - представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и утверждается приказом директора не позднее **01 июня 2022 года.**

7.8. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.9. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.10. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.11. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. Зачисление

8.1. Поступающие на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса), представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **по 15 августа 2022 года.**

Поступающие на места финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **по 20 августа 2022 года.**

8.2. **По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов (документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации, медицинская справка).**

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Даты издания приказов о зачислении:

▪ 34.02.01 Сестринское дело (очная форма); ▪ 31.02.02 Акушерское дело; ▪ 31.02.03 Лабораторная диагностика (очная форма)	за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса)	18.08.2022

▪ 31.02.05 Стоматология ортопедическая	за счет средств физических и (или) юридических лиц	23.08.2022
▪ 34.02.01 Сестринское дело (очная форма); ▪ 31.02.02 Акушерское дело; ▪ 31.02.03 Лабораторная диагностика (очная форма)	за счет средств физических и (или) юридических лиц	25.08.2022
▪ 31.02.01 Лечебное дело; ▪ 33.02.01 Фармация (очная форма, очно-заочная форма); ▪ 34.02.01 Сестринское дело (очно-заочная форма)	за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса), за счет средств физических и (или) юридических лиц	29.08.2022

8.3. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных субъекта Российской Федерации (Кемеровской области – Кузбасса), образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с медицинской организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке. Рассчитывается средний балл по следующим предметам:

- химия;
- биология;
- физика;
- математика;
- русский язык;
- литература;
- основы безопасности жизнедеятельности;
- физическая культура.

Допускается расчет среднего балла по меньшему количеству предметов в случае отсутствия предмета в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

В расчет среднего балла может быть включен предмет «естествознание», замещающий дисциплины химию, биологию (химию, биологию, физику).

В расчет среднего балла могут быть включены предметы «алгебра», «геометрия» вместо предмета «математика».

Средний балл, рассчитывается как среднее арифметическое оценок по определенному количеству предметов с точностью до двух знаков после запятой в соответствии с правилами математического округления.

8.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются **при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы** основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам при равенстве среднего балла у нескольких поступающих учитываются дополнительные основания для зачисления в следующем порядке:

1) договор о целевом обучении;

2) статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

3) статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

4) статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;

5) более высокий бал по профильным предметам (биология, химия или (естествознание)).

8.8. На обучение зачисляются лица, успешно прошедшие вступительные испытания (при их наличии) и имеющие более высокий средний балл, указанный в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации с учетом (при необходимости) положений п. 8.7. данного документа.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

Приложение 1
Директору ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»
И.Г. Ивановой

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

1. Я _____
(Ф.И.О.)

дата рождения: _____
место рождения: _____
паспорт серия _____ № _____
выдан: _____

_____
(когда, кем)

место жительства: _____

_____

место регистрации: _____

_____

телефон: _____
адрес электронной почты
(обязательно для заполнения) _____
гражданство _____
уровень образования _____
Серия / номер _____
выдан:
(указывается уровень образования и документ, его подтверждающий: серия, №, когда и кем выдан)

прошу принять меня для обучения по специальности:

_____
(наименование специальности)

Очной формы обучения ☐
Очно-заочной формы обучения ☐

2. В общежитии

Не нуждаюсь ☐
Нуждаюсь ☐

3. Среднее профессиональное образование получаю:

Впервые ☐
Повторно ☐

_____ / _____
(подпись) *(расшифровка)*

4. С датой предоставления оригинала документа об образовании ознакомлен(а) ☐

_____ / _____
(подпись) *(расшифровка)*

5. Подтверждаю, что со следующими документами, а также информацией о размещении данных документов на официальном сайте колледжа **ОЗНАКОМЛЕН(А)**:

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней;
- свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему;
- уставом колледжа;
- образовательной программой;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся;
- расписанием вступительных испытаний;
- правилами приема;
- информацией о конкурсе приема

_____ / _____
(подпись) *(расшифровка)*

6. Настоящим также сообщаю, что являюсь (пункт не обязателен к заполнению):

Сиротой	
Ребенком, оставшимся без попечения родителей	
Инвалидом	
Лицом с ограниченными возможностями здоровья	
Иное (указать):	

7. Нуждаюсь в создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья:

Нуждаюсь		*Требуется предоставление подтверждающего документа*
Не нуждаюсь		
Инвалидом, лицом с ОВЗ не являюсь		

8. Контактные данные родителей:

8.1. Мать:

Ф.И.О. _____

Тел. _____

8.2. Отец:

Ф.И.О. _____

Тел. _____

8.3. Иное контактное лицо (для совершеннолетних студентов, если в п 8.1. и 8.2. информация не внесена)

Ф.И.О. _____

Тел. _____

_____ / _____ / _____
(подпись) *(расшифровка)* *(дата)*

Приложение 2

Перечень врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, необходимых для прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при поступлении в Колледж

Перечень врачей специалистов:

1. Врач-терапевт;
2. Врач-невролог;
3. Врач-психиатр;
4. Врач-нарколог;
5. Для женщин - осмотр врачом - акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования, ультразвуковое исследование органов малого таза;
6. Врач-дерматовенеролог;
7. Врач-оториноларинголог;
8. Врач-стоматолог.

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

1. Общий анализ крови.
2. Клинический анализ мочи.
3. Электрокардиография в покое, для граждан в возрасте 18 лет и старше.
4. Флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая). Флюорография, рентгенография легких не проводится, если гражданину в течение предшествующего календарного года проводилась флюорография, рентгенография (рентгеноскопия) или компьютерная томография органов грудной клетки
5. Исследование крови на сифилис.
7. Мазки на гонорею.
8. Исследования на гельминтозы.