

Приложение
к ОП по специальности
31.02.01 Лечебное дело

Утверждено приказом директора
от 09.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБЩЕНИИ

Рабочая программа учебной дисциплины Культура речи в профессиональном общении разработана на основе:

– федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 04.07.2022 № 526, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 05.08.2022, регистрационный номер 69542

Организация-разработчик: ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»

Разработчик:

Новожилова Евгения Борисовна, преподаватель ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»

Эксперт (техническая, содержательная экспертиза):

Моисеенко Ольга Викторовна, методист АСФ ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»

**Информационное обеспечение рабочей программы
СОГЛАСОВАНО**

Заведующий библиотекой

_____ С.А. Паньшина

(подпись)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании МОП Лингвистических дисциплин ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»
Протокол от 06.06.2023 № 10

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению Научно-методическим советом
ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»
Протокол от 13.06.2023 № 5

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина Культура речи в профессиональном общении является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих, профессиональных компетенций ФГОС СПО, целевых ориентиров воспитания:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода;

ПК 2.1. Проводить обследование пациентов с целью диагностики неосложненных острых заболеваний и (или) состояний, хронических заболеваний и их обострений, травм, отравлений;

ПК 2.4. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности в соответствии с нормативными правовыми актами;

ПК 3.1. Проводить доврачебное функциональное обследование и оценку функциональных возможностей пациентов и инвалидов с последствиями травм, операций, хронических заболеваний на этапах реабилитации;

ПК 3.2. Оценивать уровень боли и оказывать паллиативную помощь при хроническом болевом синдроме у всех возрастных категорий пациентов;

ПК 4.1. Участвовать в организации и проведении диспансеризации населения фельдшерского участка различных возрастных групп и с различными заболеваниями;

ПК 4.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения;

ПК 5.1. Проводить обследование пациентов в целях выявления заболеваний и (или) состояний, требующих оказания скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации;

ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;

ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме;

ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" в работе.

ЦОГ. 01 Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

ЦОГ. 02 Сознующий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

ЦОГ. 03 Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

ЦОГ. 04 Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

ЦОГ. 05 Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

ЦОГ. 06 Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

ЦОП. 01 Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

ЦОП. 02 Сознующий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

ЦОП. 03 Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

ЦОП. 04 Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

ЦОД. 01 Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

ЦОД. 02 Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

ЦОД. 03 Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

ЦОД. 04 Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

ЦОД. 05 Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

ЦОЭС. 01 Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

ЦОЭС. 02 Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

ЦОЭС. 03 Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

ЦОЭС. 04 Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

ЦОФ. 01 Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

ЦОФ. 02 Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

ЦОФ. 03 Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

ЦОФ. 04 Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

ЦОФ. 05 Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

ЦОФ. 06 Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЦОФ. 07 Используемый средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ЦОТ. 01 Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

ЦОТ. 02 Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

ЦОТ. 03 Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

ЦОТ. 04 Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

ЦОТ. 05 Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

ЦОТ. 06 Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

ЦОЭЖ. 01 Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

ЦОЭЖ. 02 Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

ЦОЭЖ. 03 Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

ЦОЭЖ. 04 Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

ЦОН. 01 Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

ЦОН. 02 Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

ЦОН. 03 Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

ЦОН. 04 Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ЦОН. 05 Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЦОН. 06 Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЦО	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 5.1., ПК 6.4., ПК 6.5., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОД. 01, ЦОД. 02, ЦОД. 03, ЦОФ. 01, ЦОФ. 05, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06	У 1. Передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи У 2. Анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи У 3. Применять профессиональную медицинскую терминологию У 4. Использовать вербальные и невербальные средства общения в профессиональной деятельности У 5. Применять правила речевого поведения в профессиональном общении У 6. Строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета, пользоваться приемами эффективных коммуникаций У 7. Проводить индивидуальное и групповое консультирование У 8. Оформлять документы на государственном языке У 9. Грамотно общаться с пациентом и его родственниками (законными представителями) в процессе профессиональной	З 1. Нормы литературного языка З 2. Правила построения устных и письменных сообщений З 3. Профессиональная медицинская терминология З 4. Виды коммуникативных барьеров и способы их преодоления З 5. Правила речевого поведения, формулы речевого этикета З 6. Правила делового общения, культуры и профессиональной этики, приемы эффективного общения З 7. Правила проведения индивидуального и группового консультирования З 8. Правила оформления документов З 9. Приемы грамотного общения медицинского работника с пациентом З 10. Правила построения публичного выступления З 11. Особенности функциональных стилей речи <i>ДЗ 1. Типы словарей русского языка и их назначение</i>

	деятельности У 10. Подготовить публичное выступление У 11. Определять функционально- стилевую принадлежность текста <i>ДУ 1. Пользоваться словарями русского языка</i>	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в том числе в форме практической подготовки	8
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	-
лабораторные работы	-
консультации	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в четвертом семестре: комплексный экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и целевых ориентиров воспитания, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Третий семестр			
Раздел 1. Основные понятия культуры речи. Нормативный аспект культуры речи		18/3	
Тема 1.1. Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи. Нормы литературного языка	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОД. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, ДЗ 1 У 1, У 2, ДУ 1
	1. Понятие культуры речи 2. Аспекты культуры речи: коммуникативный, этический, нормативный 3. Понятие о литературном языке и языковой норме 4. Виды норм литературного языка 5. Основные качества речи: точность, правильность, логичность, уместность, чистота, выразительность, богатство	2	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 1.2. Орфоэпические и акцентологические нормы. Варианты произношения и ударения	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05 ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, ДЗ 1 У 1, У 2, ДУ 1
	1. Основные правила русского литературного произношения 2. Варианты произношения 3. Правила постановки ударения 4. Варианты ударения 5. Орфоэпические словари	2	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 1.3. Лексические нормы. Употребление профессиональной лексики и медицинских терминов	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06
	1. Деление лексики на группы в зависимости от лексического значения, происхождения и употребления 2. Лексические нормы с точки зрения развития языка 3. Употребление устаревшей лексики, неологизмов и заимствованных слов	2/1	

	4. Лексические нормы с точки зрения сферы употребления слов 5. Употребление специальной лексики: профессионализмов и медицинских терминов 6. Лексические словари		З 1, З 3, ДЗ 1 У 1, У 2, У 3, ДУ 1
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 1.4. Лексические ошибки, их виды. Устранение лексических ошибок в речи	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05
	1. Лексические нормы в аспекте точности речи 2. Виды лексических ошибок: употребление слова в несвойственном ему значении, речевая избыточность (плеоназм, тавтология), речевая недостаточность, нарушение лексической сочетаемости, двусмысленность высказывания, смешение паронимов 3. Способы устранения лексических ошибок 4. Лексические словари, словари сочетаемости	2	ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, ДЗ 1 У 1, У 2, ДУ 1
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 1.5. Словообразовательные нормы. Образование медицинских терминов	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1. Способы образования слов 2. Словообразовательные ошибки 3. Словообразовательные элементы медицинских терминов 4. Образование медицинских терминов 5. Медицинские аббревиатуры 6. Словообразовательные словари	2/1	ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, З 3, ДЗ 1 У 1, У 2, У 3, ДУ 1
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 1.6. Морфологические нормы. Устранение морфологических ошибок в речи	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05
	1. Изменяемые и неизменяемые слова, склоняемые и спрягаемые слова. Парадигмы склоняемых и спрягаемых слов. 2. Вариантные формы частей речи 3. Правила употребления различных частей речи 4. Морфологические ошибки и способы их устранения 5. Грамматические словари	2	ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, ДЗ 1 У 1, У 2, ДУ 1
	Практические и лабораторные занятия	-	

Тема 1.7. Синтаксические нормы. Устранение синтаксических ошибок в речи	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05 ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, З 2, ДЗ 1 У 1, У 2, ДУ 1
	1. Правила построения словосочетаний 2. Правила построения предложений 3. Ошибки в построении синтаксических конструкций 4. Способы устранения синтаксических ошибок 5. Грамматические словари	2	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 1.8. Орфографические нормы. Трудные вопросы орфографии. Правописание медицинских терминов	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 2.4., ПК 4.1., ПК 6.5., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, З 3, ДЗ 1 У 1, У 2, У 3, ДУ 1
	1. Принципы русской орфографии 2. Типы и виды орфограмм 3. Трудные вопросы правописания различных частей речи 4. Правописание медицинских терминов 5. Орфографические словари	2/1	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 1.9. Пунктуационные нормы. Трудные вопросы пунктуации	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05 ПК 2.4., ПК 4.1., ПК 6.5., ПК 6.6. ЦОП. 01, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 З 1, ДЗ 1 У 1, У 2, ДУ 1
	1. Типы и функции знаков препинания в русском языке 2. Правила употребления знаков препинания в простом предложении 3. Правила употребления знаков препинания в сложном предложении 4. Трудные вопросы постановки знаков препинания	2	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Раздел 2. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи		14/5	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОД. 02, ЦОД. 03, ЦОФ. 05, ЦОТ. 05 З 4 У 4
Тема 2.1. Речевая коммуникация. Структура и средства общения. Коммуникативные барьеры	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие речевой коммуникации 2. Структура общения 3. Основные единицы речевого общения 4. Вербальные и невербальные средства общения 5. Коммуникативный кодекс, его принципы 6. Успешность речевой коммуникации и коммуникативные неудачи 7. Коммуникативные барьеры	2	
	Практические и лабораторные занятия	-	

Тема 2.2. Функциональные стили речи и их особенности	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05 ПК 6.6. ЦОТ. 05 3 11 У 11
	1. Понятие функционального стиля речи 2. Классификация функциональных стилей речи 3. Сфера использования и основные функции стилей речи 4. Стилиевые черты 5. Языковые особенности стилей речи 6. Жанры функциональных стилей речи	2	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 2.3. Речевой этикет, его роль в процессе общения. Формулы речевого этикета	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3., ПК 3.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.4., ПК 6.6. ЦОД. 01, ЦОД. 02, ЦОД. 03, ЦОФ. 05, ЦОТ. 06 3 5 У 5
	1. Понятие речевого этикета 2. Назначение речевого этикета 3. Факторы, определяющие формирование и использование речевого этикета 4. Общение на «ты» и «вы» 5. Формулы речевого этикета, их использование в процессе общения 6. Обращение в русском языке	2/1	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 2.4. Деловое общение: виды, формы и правила. Основные приемы эффективного общения	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.3., ПК 2.4., ПК 3.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.4., ПК 6.5., ПК 6.6. ЦОД. 01, ЦОД. 02, ЦОД. 03, ЦОФ. 05, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06 3 6, 3 7 У 6, У 7
	1. Виды и формы делового общения 2. Правила делового общения 3. Понятие приёма (техники) общения 4. Основные приемы эффективного общения 5. Правила ведения беседы 6. Правила консультирования 7. Правила слушания. Виды эффективного слушания 8. Правила убеждения. Виды аргументов. Способы аргументации в производственных ситуациях	2/1	
	Практические и лабораторные занятия	-	
Тема 2.5. Виды служебных документов.	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.4., ПК 4.1., ПК
	1. Особенности официально-деловой речи 2. Виды служебных документов, их классификация	2/1	

Оформление служебной документации	3. Требования к составлению и оформлению служебной документации		6.5., ПК 6.6. ЦОД. 03
	Практические и лабораторные занятия	-	3 8 У 8
Тема 2.6. Общение с пациентом. Приемы грамотного общения медицинского работника с пациентом	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	1. Правила общения медицинского работника с пациентом 2. Модели общения медицинского работника и пациента 3. Беседа с пациентом 4. Общение с пациентами разных возрастных групп 5. Барьеры в процессе общения с пациентом 6. Приемы грамотного общения медицинского работника с пациентом	2/1	ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 5.1., ПК 6.6. ЦОД. 02, ЦОД. 03, ЦОФ. 01, ЦОФ. 05, ЦОТ. 05, ЦОТ. 06
	Практические и лабораторные занятия	-	3 7, 3 9 У 7, У 9
Тема 2.7. Общение с аудиторией. Построение публичного выступления	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Особенности публичной речи 2. Средства эмоционального воздействия 3. Общение с аудиторией: инструктаж, консультирование, лекция 4. Правила построения публичного выступления 5. Оценка эффективности публичного выступления	2/1	ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 6.6. ЦОД. 02, ЦОД. 03, ЦОФ. 05
	Практические и лабораторные занятия	-	3 7, 3 10 У 7, У 10
Консультации		-	
Промежуточная аттестация Промежуточная аттестация в четвертом семестре: комплексный экзамен			
Всего:		32/8	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Культура речи в профессиональном общении»,
оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;

техническими средствами обучения:

- компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова. – Изд. 15-е, стер. – Ростов н/Д : Феникс, 2014. – 380, [1] с. – (Среднее профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 607 с. - URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785976510043.html> . - Текст: электронный.

2. Культура письменной речи: официальный сайт. – 2001-2021. - URL: <http://www.grammar.ru>. (дата обращения: 15.05.2023). – Текст: электронный.

3. ГРАМОТА.РУ: справочно-информационный портал. – 2000-2022. - URL: <http://www.gramota.ru>. (дата обращения: 15.05.2023). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины раскрывается через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций и целевых ориентиров воспитания по разделам и темам содержания учебного материала.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
знания:		
З 1. Нормы литературного языка	Использует нормативные варианты языковых единиц	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля - оценка результатов комплексного экзамена
З 2. Правила построения устных и письменных сообщений	Воспроизводит, анализирует и иллюстрирует правила построения устных и письменных сообщений	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка результатов комплексного экзамена
З 3. Профессиональная медицинская терминология	Правильно объясняет значение медицинских терминов; правильно пишет медицинские термины	- оценка написания терминологического диктанта; - оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка результатов комплексного экзамена
З 4. Виды коммуникативных барьеров и способы их преодоления	Перечисляет и сопоставляет виды коммуникативных барьеров и способы их преодоления	- оценка устного опроса; - оценка выполнения практических заданий; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
З 5. Правила речевого поведения, формулы речевого этикета	Воспроизводит, анализирует и иллюстрирует правила речевого поведения	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
З 6. Правила делового общения, культуры и профессиональной этики, приемы эффективного общения	Воспроизводит, анализирует и иллюстрирует приемы эффективного общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов

	обосновывает использование этических принципов общения	комплексного экзамена
З 7. Правила проведения индивидуального и группового консультирования	Воспроизводит, анализирует и иллюстрирует правила проведения индивидуального и группового консультирования	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка результатов комплексного экзамена
З 8. Правила оформления документов	Оформляет служебные документы в соответствии с требованиями	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка результатов комплексного экзамена
З 9. Приемы грамотного общения медицинского работника с пациентом	Воспроизводит, анализирует и иллюстрирует приемы грамотного общения медицинского работника с пациентом; обосновывает использование этических принципов общения	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
З 10. Правила построения публичного выступления	Воспроизводит, анализирует и иллюстрирует правила построения публичного выступления	- оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
З 11. Особенности функциональных стилей речи	Воспроизводит, анализирует и сравнивает особенности функциональных стилей речи	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
ДЗ 1. Типы словарей русского языка и их назначение	Перечисляет и сопоставляет типы словарей русского языка, обосновывает их использование	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля
умения:		
У 1. Передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи	Передает информацию устно и письменно, соблюдая требования культуры речи	- оценка устного опроса; - оценка выполнения практических заданий; - оценка результатов комплексного экзамена
У 2. Анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочёты в	Анализирует свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового

своей устной и письменной речи	устраняет ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи	контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
У 3. Применять профессиональную медицинскую терминологию	Правильно использует медицинские термины в речи	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
У 4. Использовать вербальные и невербальные средства общения в профессиональной деятельности	Использует вербальные и невербальные средства с учетом ситуации общения	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
У 5. Применять правила речевого поведения в профессиональном общении	Применяет правила речевого поведения с учетом ситуации общения	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
У 6. Строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета, пользоваться приемами эффективных коммуникаций	Соблюдает правила делового этикета, использует приемы эффективного общения	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
У 7. Проводить индивидуальное и групповое консультирование	Проводит индивидуальное и групповое консультирование с соблюдением его основных принципов	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка результатов комплексного экзамена
У 8. Оформлять документы на государственном языке	Оформляет служебные документы в соответствии с требованиями	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка результатов комплексного экзамена
У 9. Грамотно общаться с пациентом и его родственниками (законными представителями) в процессе профессиональной деятельности	Применяет приемы грамотного общения медицинского работника с пациентом	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса; - оценка тестового контроля; - оценка результатов комплексного экзамена
У 10. Подготовить публичное выступление	Строит публичное выступление в	- оценка подготовки публичного выступления

	соответствии с требованиями	- оценка устного опроса
У 11. Определять функционально-стилевую принадлежность текста	Правильно определяет функционально-стилевую принадлежность текста	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса - оценка результатов комплексного экзамена
ДУ 1. Пользоваться словарями русского языка	Извлекает из словарей русского языка необходимую информацию	- оценка выполнения практических заданий; - оценка устного опроса