

Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КЕМЕРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КОМК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «КОМК»
_____ И.Г. Иванова
«__» _____ 2019

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности
31.02.01 Лечебное дело
по программе углубленной подготовки

Квалификация: фельдшер
Форма обучения - очная
Нормативный срок освоения ППСЗ -
3 года 10 мес. на базе среднего общего
образования

Кемерово, 2019

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 514.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский областной медицинский колледж» (ГБПОУ «КОМК»).

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета колледжа, протокол от 27.06.2019 № 8.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 31.02.01 Лечебное дело (2019)

Организация-разработчик ППССЗ:

ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж»

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС СПО), утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ № 514 от «12» мая 2014 г.

2. Содержание ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело разработано в соответствии с потребностями работодателей практического здравоохранения г. Кемерово и Кемеровской области.

3. Объем времени вариативной части ППССЗ оптимально распределен и отражает требования работодателей.

4. Материально-техническое обеспечение ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело соответствует требованиям ФГОС.

Вывод: данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить специалиста по специальности 31.02.01 Лечебное дело в соответствии с требованиями ФГОС, запросами работодателей практического здравоохранения г. Кемерово и Кемеровской области.

СОГЛАСОВАНО:

ФИО	Должность	Организация	Подпись	Дата согласования

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	
31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО.....	6
1. Общая характеристика ППСЗ.....	6
1.1 Общие положения.....	6
1.2 Цели и задачи ППСЗ	6
1.3 Нормативные документы для разработки ППСЗ	7
1.4 Срок освоения ППСЗ	8
1.5 Трудоемкость ППСЗ	8
1.6. Вариативная часть ППСЗ.....	8
1.7. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников.....	9
1.8. Требования к абитуриентам	10
1.9. Основные пользователи ППСЗ.....	10
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППСЗ.....	11
2.1. Область профессиональной деятельности	11
2.2. Объекты профессиональной деятельности	11
2.3. Виды профессиональной деятельности	11
2.4 Результаты освоения ППСЗ	11
2.4.1 Общие компетенции.....	11
2.4.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции ..	12
2.5 Квалификационные требования	15
3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса при реализации ППСЗ	16
3.1. Учебный план, Календарный учебный график.....	16
3.2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик	17
4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.....	18
4.1. Кадровое обеспечение	18
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	18
4.3. Материально-техническое обеспечение	19
5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ.....	20
5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	20
5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций	21
5.3. Организация текущего контроля успеваемости.....	21
5.4. Организация промежуточной аттестации студентов.....	22
5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	23
6. Возможности обучающихся в формировании индивидуальной образовательной	

программы (индивидуальная образовательная траектория)	24
7. Формирование социокультурной среды	25
8. Присвоение квалификации и документ об образовании	30
<i>Приложение 1</i>	31
<i>Учебный план и календарный учебный график</i>	31
<i>Приложение 2</i>	31
<i>Аннотации к рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей</i>	31
<i>Приложение 3</i>	31
<i>Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей</i>	31
<i>Приложение 4</i>	32
<i>Рабочие программы учебных и производственных практик</i>	32
<i>Приложение 5</i>	35
<i>Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям</i>	35
<i>Приложение 6</i>	35
<i>Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным и производственным практикам</i>	35
<i>Приложение 7</i>	35
<i>Методические материалы</i>	35

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО

1. Общая характеристика ППССЗ

1.1 Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, реализуемая в ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж» по программе углубленной подготовки на базе среднего общего образования, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований работодателей Кемерово и Кемеровской области, на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 514 от 12 мая 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2 Цели и задачи ППССЗ

Цель программы подготовки специалистов среднего звена - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированности в подготовке выпускника;
- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию

и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

- формирование готовности обучающихся принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3 Нормативные документы для разработки ППСЗ

Нормативную основу разработки ППСЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №514 от «12» мая 2014 года;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 14.06.2013 г. №464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 №585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20.07.2015г № 06-846 «О направлении методических рекомендации»;
- Устав ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж».

1.4 Срок освоения ППСЗ

Нормативные сроки освоения ППСЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводится в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучения по ППСЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППСЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Фельдшер	3 года 10 месяцев

1.5 Трудоемкость ППСЗ

Очная форма обучения - 3 года 10 месяцев

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам	119 недель	4284
Самостоятельная работа		2142
Всего часов по учебным циклам		6426
Учебная практика	14 недель	
Производственная практика (по профилю специальности)	15 недель	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели	
Промежуточная аттестация	7 недель	
Государственная итоговая аттестация	6 недель	
Каникулы	34 недели	
Итого	199 недель	

1.6. Вариативная часть ППСЗ

Распределение вариативной части циклов ППСЗ обосновано предложениями представителей работодателей Кемеровской области, квалификационной характеристикой должности «Фельдшер» (Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541) (обозначение в таблице ниже – ЕКС), характеристикой трудовых функций младшего медицинского персонала (Профессиональный стандарт «Младший медицинский персонал») (обозначение в таблице ниже - Профстандарт), решением Педагогического совета.

ГБПОУ «КОМК» распределил вариативную часть ППСЗ по специальности «Лечебное дело» следующим образом:

Наименование циклов, разделов, модулей	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (часов)
Введение новых учебных дисциплин и МДК	348
Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.11 Бережливое производство в профессиональной деятельности	48
ОП.12 Культура речи в профессиональном общении	45
Профессиональные модули	
ПМ.08 Специализация по направлению МДК.08.01 Специализация по направлению Скорая и неотложная помощь	255
Углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППСЗ	1596
Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.03 Анатомия и физиология человека	30
ОП.07 Основы латинского языка с медицинской терминологией	27
Профессиональные модули	
ПМ.01 Диагностическая деятельность	744
ПМ.02 Лечебная деятельность	345
ПМ.03 Неотложная помощь на догоспитальном этапе	117
ПМ.04 Профилактическая деятельность	72
Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	
ПМ.05 Медико-социальная деятельность	69
ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность	174
ПМ.07 Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными	18
Всего	1944 часа

Дополнительные требования к знаниям, умениям, практическому опыту обучающихся, дополнительные практические компетенции, введенные в ППСЗ за счет вариативной части, определены в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.7. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников

С целью удовлетворения требований рынка труда и запроса работодателей к содержанию и уровню подготовки выпускников специальности 31.02.01 Лечебное дело, колледж осуществляет:

- организацию производственной практики на базах профильных учреждений;
- организует стажировку и повышение квалификации преподавателей на базах профильных учреждений;
- обеспечивает высокий уровень квалификации педагогических кадров;

- активно вовлекает преподавателей - совместителей (представителей работодателей) в образовательный процесс;
- модернизирует и обновляет МТБ (оборудование лабораторий в соответствии с современными требованиями);
- пополняет и обновляет компьютерное оснащение образовательного процесса и его программного обеспечения;
- активно использует в образовательном процессе педагогические технологии, в том числе информационно-коммуникационные.

Программы профессиональных модулей, содержание вариативной части обучения разрабатывались с активным участием представителей работодателя. Ежегодно программы пересматриваются и обновляются с учетом запросов работодателей.

Для реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы обучения: имитационное моделирование, анализ производственных ситуаций, что в сочетании с внеаудиторной работой позволяет освоить общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Внеаудиторная деятельность студентов направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, внедрение системы студенческого самоуправления.

1.8. Требования к абитуриентам

Абитуриент должен представить в приемную комиссию аттестат о среднем общем образовании.

Процедура зачисления обучающихся осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Положением о приемной комиссии ГБПОУ «КОМК».

Конкурс проводится по среднему баллу аттестата.

1.9. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 31.02.01 Лечебное дело;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели медицинских организаций Кемерово и Кемеровской области.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППСЗ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Фельдшер, специальность 31.02.01 Лечебное дело готовится к следующим видам деятельности (по углубленной подготовке):

- Диагностическая деятельность.
- Лечебная деятельность.
- Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.
- Профилактическая деятельность.
- Медико-социальная деятельность.
- Организационно-аналитическая деятельность.
- Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

2.4 Результаты освоения ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

2.4.1 Общие компетенции

Фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя

способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.4.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

5.2.1. Диагностическая деятельность.

ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.

ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.

ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.

ПК 1.4. Проводить диагностику беременности.

ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.

ПК 1.6. Проводить диагностику смерти.

- ПК 1.7. Оформлять медицинскую документацию.
- 5.2.2. Лечебная деятельность.
- ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
 - ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.
 - ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.
 - ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.
 - ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
 - ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
 - ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
 - ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.
- 5.2.3. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.
- ПК 3.1. Проводить диагностику неотложных состояний.
 - ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.
 - ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.
 - ПК 3.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
 - ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
 - ПК 3.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
 - ПК 3.7. Оформлять медицинскую документацию.
 - ПК 3.8. Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
- 5.2.4. Профилактическая деятельность.
- ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
 - ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
 - ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
 - ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.
 - ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.
 - ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
 - ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.
 - ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
 - ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.
- 5.2.5. Медико-социальная деятельность.
- ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
 - ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию.

- ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь.
- ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
- ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
- ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию.
- 5.2.6. Организационно-аналитическая деятельность.
- ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
- ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
- ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.
- ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.
- ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
- 5.2.7. Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными.
- ПК 7.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
- ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.
- ПК 7.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
- ПК 7.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
- ПК 7.5. Оформлять медицинскую документацию.
- ПК 7.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
- ПК 7.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.
- ПК 7.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
- ПК 7.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
- ПК 7.10. Владеть основами гигиенического питания.
- ПК 7.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
- 5.2.8. Специализация по направлению / Скорая и неотложная помощь
- ДПК 8.1. Проводить диагностику неотложных состояний у пациентов различных возрастных групп.
- ДПК 8.2. Определять тактику ведения пациента.
- ДПК 8.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на этапе скорой медицинской помощи.
- ДПК 8.4. Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
- ДПК 8.5. Осуществлять контроль состояния пациента.
- ДПК 8.6. Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку

пациента в стационар.

ДПК 8.7. Оформлять медицинскую документацию скорой медицинской помощи.

2.5 Квалификационные требования

Квалификационные требования регламентированы Приказом МЗиСР РФ от 23 июля 2010 г. N541н «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

Фельдшер

Должностные обязанности: Осуществляет оказание лечебно-профилактической и санитарно-профилактической помощи, первой неотложной медицинской помощи при острых заболеваниях и несчастных случаях. Диагностирует типичные случаи наиболее часто встречающихся заболеваний и назначает лечение, используя при этом современные методы терапии и профилактики заболеваний, выписывает рецепты. Оказывает доврачебную помощь, ассистирует врачу при операциях и сложных процедурах, принимает нормальные роды. Осуществляет текущий санитарный надзор, организует и проводит противоэпидемические мероприятия. Организует и проводит диспансерное наблюдение за различными группами населения (дети; подростки; беременные женщины; участники и инвалиды войн; пациенты, перенесшие острые заболевания; пациенты, страдающие хроническими заболеваниями). Организует и проводит профилактические прививки детям и взрослым. Осуществляет экспертизу временной нетрудоспособности. Обеспечивает хранение, учет и списание лекарственных препаратов, соблюдение правил приема лекарственных препаратов пациентами. Ведет медицинскую учетно-отчетную документацию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций; статистику состояния здоровья обслуживаемого населения; правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы диспансеризации; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации: Среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело" и сертификат специалиста по специальности "Лечебное дело" без предъявления требований к стажу работы.

3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса при реализации ППССЗ

3.1. Учебный план, Календарный учебный график

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности 31.02.01 Лечебное дело:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный;
- и разделов:
 - производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из 7 дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из 12 общепрофессиональных дисциплин и 8 профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав профессиональных модулей входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

В период освоения ППССЗ предусмотрено выполнение студентами двух курсовых проектов:

- по ПМ.04 Профилактическая деятельность.
- по ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных

дисциплин: Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура, Психология общения. Дисциплина Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть основной ППССЗ составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

На основании учебного плана разработан календарный график учебного процесса для каждого курса обучения специальности.

В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 31.02.01 Лечебное дело, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

3.2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик

Программы дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях методических объединений преподавателей, научно-методического совета и утверждены директором колледжа.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная).

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется на базах медицинских организаций города Кемерово и Кемеровской области.

Производственная практика (преддипломная) проводится в медицинских

организациях города Кемерово, Кемеровской области, а также в других регионах, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, определяемых ФГОС СПО.

4.1. Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, которое включает учебники, учебно-методические пособия и другие материалы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к электронной библиотечной системе ЭБС Консультант студента (Электронная библиотека медицинского колледжа): <http://www.medcollegelib.ru>. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

4.3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело ГБПОУ «КОМК» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ в колледже обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических заданий, включая как обязательный компонент задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспеченность кабинетами, лабораториями и другими помещениями при реализации ППССЗ соответствует требованиям ФГОС по специальности 31.02.1 Лечебное дело.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений колледжа:

Кабинеты:

- истории и основ философии;
- иностранного языка;
- психологии общения;
- математики;
- информатики;
- здорового человека и его окружения;
- анатомии и физиологии человека;
- фармакологии;
- генетики человека с основами медицинской генетики;
- гигиены и экологии человека;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;

- основ микробиологии и иммунологии;
- пропедевтики клинических дисциплин;
- лечение пациентов терапевтического профиля;
- лечение пациентов хирургического профиля;
- оказания акушерско-гинекологической помощи;
- лечения пациентов детского возраста;
- дифференциальной диагностики и оказания неотложной помощи на догоспитальном этапе;
- медико-социальной реабилитации;
- организации профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории

- анатомии и физиологии человека;
- фармакологии;
- гигиены и экологии человека;
- функциональной диагностики.

Спортивный комплекс:

- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (электронный)

Залы

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, Государственной итоговой аттестации обучающихся по ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами колледжа:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж»;

- Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы;
- Положением о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся;
- Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ;
- задания для практических занятий, лабораторных работ;
- задания для самостоятельных работ;
- вопросы для устных опросов и семинаров;
- вопросы для зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- тематика курсовых работ, рефератов и т.п.,

а также иные формы контроля, позволяющие оценить умения, знания и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

5.3. Организация текущего контроля успеваемости

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий: лекций, уроков, семинаров, практических занятий.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК). Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК. Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды, формы и методы:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- решение ситуационных задач;
- защита лабораторных работ;
- административные контрольные работы (административные срезы);
- контрольные работы;
- тестирование, в том числе компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и учебной частью колледжа.

Результаты текущего контроля успеваемости определяются в соответствии с критериями следующими оценками:

- отлично,
- хорошо,
- удовлетворительно,
- неудовлетворительно.

5.4. Организация промежуточной аттестации студентов

Основными формами промежуточной аттестации являются:

С учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по учебной дисциплине (УД);
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике;
- курсовая работа;

Экзамены по учебным дисциплинам и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся непосредственно после окончания освоения соответствующих программ, т. е. рассредоточено. На подготовку и проведение каждого экзамена выделяется по два дня. Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество зачетов - 10 (не включая зачеты по физической культуре).

Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей колледжа, читающих смежные дисциплины. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

Курсовая работа выполняется как вид учебной работы по дисциплинам профессионального цикла или МДК профессиональных модулей с целью подготовки студентов к государственной итоговой аттестации.

5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности

31.02.01 Лечебное дело включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Объем и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели.

Срок защиты выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Темы ВКР определяются образовательной организацией в соответствии с содержанием одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования, и должны иметь практико-ориентированный характер.

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их

объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора по колледжу.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, которым является лицо, не работающее в колледже, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Учредителем колледжа по представлению колледжа. Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

6. Возможности обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы (индивидуальная образовательная траектория)

В соответствии с выполнением требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена, ГБПОУ «КОМК» обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы (ИОП).

ИОП - это программа образовательной деятельности на определенный период, обеспечивающая направленность образовательного процесса. Учитывая специфику подготовки специалистов среднего звена медицинского профиля, требований работодателей к будущим специалистам и эффективного трудоустройства, в ГБПОУ «КОМК» по каждой специальности разработана система получения дополнительного образования, направленного на повышение профессиональных компетенций. Выбору дополнительной образовательной программы и пути своего профессионального роста в дальнейшем, обучающемуся способствуют следующие мероприятия:

- с учетом выбранного направления обучающемуся планируется база преддипломной практики, имеется возможность выбора соответствующей тематики ВКР, что позволяет целенаправленно углубить профессиональные компетенции и убедиться в

обоснованности своего выбора;

- после получения диплома об образовании обучающимся предоставляется возможность освоения ускоренных дополнительных образовательных программ и получения свидетельства на вид деятельности, что позволит медицинской организации сразу получить адресного специалиста, а выпускнику - успешно начать профессиональную деятельность с учетом спланированного и выбранного направления.

7. Формирование социокультурной среды

Для создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, в колледже создана социально-воспитательная система образовательного процесса, включающая нормативно-правовое, кадровое, организационное, информационное и материально-техническое обеспечение.

Основными целями социально-воспитательной работы в колледже является:

1. Формирование **гармонично** развитой, социально-ориентированной, **духовно-нравственной**, физически здоровой и конкурентоспособной личности на основе принципа гуманизма и демократизации образовательного и воспитательного процессов.
2. Формирование личности – гражданина новой России, способного к высококачественной работе в профессиональной деятельности, моральной ответственности за принимаемые медико-технологические решения.

Задачи социально-воспитательной работы в колледже:

1. Совершенствование структуры и содержания образовательной социально-воспитательной систем колледжа в области основной и дополнительной профессиональной подготовки, реагирующей на изменение потребностей рынка труда: Создание единого воспитательного пространства и формирование воспитательной системы.
2. Формирование в колледже благоприятной среды для реализации учебных и внеучебных интересов обучающихся и творческих способностей преподавателей, способствующей их личностному становлению и развитию;
3. Осуществление социально-правовой защиты и поддержки студентов, усиление работы с социально-незащищенными студентами и студентами, проживающими в общежитии.
4. Формирование материально-технических потребностей для осуществления социально - воспитательного процесса.
5. Развитие творческого потенциала обучающихся через систему мероприятий в колледже, участие в городских и областных конкурсных программах.
6. Формирование профессиональных качеств будущего специалиста на основе развития познавательных и творческих возможностей и способностей студентов.
7. Реализация стратегии развития воспитания в системе образования в России и Кузбассе.
8. Формирование среды для внедрения здоровьесберегающих технологий во всех сферах воспитательно-образовательного пространства.
9. Активизация и совершенствование форм волонтерской работы студентов.

Социально-воспитательная работа в колледжа осуществляется по следующим направлениям:

Организационно-методическое:

- Заселение в общежитие;
- Вводная беседа со студентами в начале учебного года;
- Общее собрание проживающих в общежитии на тему: «Правила проживания», выбор актива общежития, выбор санитарной тройки, инструктаж по ТБ;
- Организация учета студентов нового набора (списки проживающих, списки контактной информации);
- Организация учета сведений о родителях (журнал учета местонахождения родителей, их телефоны);
- Организация учета и контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка в общежитии;
- Организация участия студентов, проживающих в общежитии, в мероприятиях колледжа;
- Подготовка и проведение Отчетно-выборной конференции Студенческого совета;
- Контроль работы Студенческого совета;
- Участие в работе старостата;
- Разработка сценариев культурно-массовых мероприятий (День Знаний, День учителя, День мудрости, Международный День студента, Новогодние праздники, Татьянин День, День святого Валентина, День защитника отчества, Международный женский день, День Победы, выпускной, День медицинского работника, посвящение в студенты);
- Создание базы данных о студентах, обладающих творческими способностями и включение их в творческую и общественную деятельность;
- Оформление стенда «Студенческая жизнь».

Патриотическое воспитание, формирование гражданской ответственности:

- Участие в проведении уроков города;
- Организация встреч с представителями правоохранительных органов, наркологической службы;
- Посещение художественных, военно-исторических музеев, выставок, мемориалов;
- Работа студенческого клуба «Среда» для проживающих в общежитии;
- Работа студенческого клуба «Домохозяйка»;
- Военно-спортивное мероприятие «А ну-ка, парни!»;
- Тематическое мероприятие «Мисс КОМК!»;
- Классные часы в группах на тематику Дня Победы;
- Научная студенческая конференция «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященная Дню победы;
- Праздничный концерт ко Дню Победы;
- Участие в шествии бессмертного полка ко Дню Победы;
- Участие в ВОД «Волонтеры Победы»

- Встречи с ветеранами ВОВ;
- Участие в фестивале художественного творчества студенческой молодежи образовательных учреждений СПО г. Кемерово «Искусство, которое есть!».

Духовно-нравственное воспитание:

- Донорская акция «Река жизни»;
- Встречи представителями Кемеровской Митрополии и представителями РПЦ Кемеровской области. Организация православного лектория;
- Участие в паломнических поездках по Кемеровской области;
- Участие студентов в православном служении - волонтерская работа с пациентами ЛПУ Кемеровской области;
- Участие в Акции совместно с Красным крестом «Рождественское чудо»;
- Участие волонтеров в областной акции «Рождество для всех и для каждого»;
- Масленичная неделя «Широкая Масленица!»;
- Пасхальная неделя.

Эстетическое воспитание:

- Работа студенческого пресс-центра: выпуск поздравительных газет и презентаций к основным календарным праздникам;
- Подготовка и проведение праздничного концерта ко Дню знаний; ко Дню пожилого человека; ко Дню учителя; посвящения в студенты.
- Студенческий марафон к Международному Дню студенчества: поздравительная газета; праздничный концерт; классные часы в группах; фотозона;
- Организация украшения колледжа к Новому году;
- Новогодняя дискотека для студентов колледжа;
- Новогодний утренник для детей сотрудников колледжа;
- Новогодний утренник для детей и сотрудников ЦРБ
- День российского студенчества;
- Праздничная акция ко Дню всех влюбленных.

Профессиональное воспитание. Формирование личности молодого специалиста:

- Участие в проведении Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (Word Skills Russia) подготовка торжественного открытия, закрытия, организация работы волонтеров;
- Подготовка и проведение открытого урока «Подвиги кузбасских медсестер в период Великой Отечественной войны», посвященного Дню медицинской сестры;
- Подготовка и проведение открытого урока «Герои медицины Кузбасса вчера, сегодня, завтра», посвященного Дню медицинского работника
- Участие волонтеров в губернаторском приеме в честь Дня медицинской сестры;
- Участие волонтеров в губернаторском приеме в честь Дня медицинского работника;

- Организация волонтерской деятельности студентов;
- Привлечение студенческого актива к работе;

Воспитание навыков здорового образа жизни, физической и экологической культуры:

- Организация всеобщих субботников внутри колледжа и близлежащей территории;
- Участие в городских акциях по посадке деревьев, городских субботниках;
- Неделя, посвященная Международному дню волонтера;
- Международный день борьбы со СПИДом;
- Учеба волонтеров;
- Участие в акциях, проводимых Областным Кемеровским Центром – СПИД и областным кожно-венерологическим диспансером.
- Осенний кросс

Формирование правовой культуры студентов:

- Проведение тематических классных часов;
- Организация бесед студентов колледжа с представителями подразделения по делам несовершеннолетних, прокуратуры города, области;
- Информирование студентов об изменениях в нормативно-правовых документах, касающихся прав и обязанностей студентов.

Работа в общежитии:

- Оказание помощи проживающим в общежитии в их адаптации к учебному процессу;
- Создание условий для работы студентов в комнатах самоподготовки;
- Беседа с проживающими при участии фельдшера колледжа;
- Профилактика предэкзаменационного стресса;
- Индивидуальное консультирование и беседы с родителями по вопросам проживания в общежитии;
- Участие в индивидуальных родительских собраниях;
- Проведение традиционных культурно – массовых мероприятий в общежитии и формирование новых традиций;
- Смотр-конкурс на лучшую комнату общежития;
- Смотр-конкурс на лучшее украшение комнаты к календарным праздникам.

Социальная работа:

- Социальная и организационно-методическая работа со студентами из числа детей – сирот и детей, лиц, оставшихся без попечения родителей:
- Оформление личных дел студентов из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентов из числа лиц детей – сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей нового набора, составление и утверждение списков данной категории студентов;

- Предоставление информации в органы опеки о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей и студентах из числа лиц детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей нового набора
- Издание приказа о зачислении студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей на полное государственное обеспечение и назначении социальных выплат
- Посещение общежития с целью выявления условий проживания студентов-сирот;
- Посещение общежития с целью проверки эффективности использования свободного времени студентами-сиротами;
- Предоставление в органы опеки списка выпускников из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Совместная работа с психологом по формированию групп психолого-педагогической коррекции;
- Консультирование студентов и родителей о мерах социальной поддержки;
- Оформление документов на летние каникулы для детей-сирот до 18 лет, находящихся на полном государственном обеспечении;
- Оформление запросов в жилищные отделы об очередности студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Сбор информации о месте проведения летних каникул студентов-сирот;
- Оказание помощи в трудоустройстве;
- Организация постоянного социального патронажа, социально-психологического, правового и педагогического сопровождения детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей в ходе обучения в ГБПОУ «КОМК»

Нормативное сопровождение воспитательной, социальной и кадровой работы в колледже обеспечивается:

- Федеральными законами РФ

- ✓ ФЗ «Об образовании»;
- ✓ ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- ✓ ФЗ «Об опеки и попечительстве»
- ✓ ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ✓ Конвенция о правах ребенка;
- ✓ Конституция РФ
- ✓ Семейный Кодекс
- ✓ Гражданский кодекс

- Внутренними локальными актами учреждения:

- ✓ Положением о студенческом совете
- ✓ Должностными инструкциями специалистов

- ✓ Положение о Совете по профилактике правонарушений.
- ✓ Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся
- ✓ Положение о старостате
- ✓ Положение о кураторе группы
- ✓ Положение о Центре содействия укреплению здоровья студентов

Подразделение ведет работу в соответствии с планом работы колледжа на текущий учебный год.

Непосредственное руководство воспитательной деятельностью осуществляет заместитель директора по воспитательной социальной и кадровой работе, в подчинении которого состоят социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог – психолог, заведующий ЦСУЗС, фельдшер

Социально-воспитательная служба организует и координирует деятельность студенческого совета колледжа, старостата, совета по профилактике правонарушений, воспитательную работу в общежитии.

Социально-воспитательная служба выполняет координирующую функцию по взаимодействию с подразделениями колледжа по вопросам, входящим в компетенцию службы.

Воспитательная работа осуществляется педагогическим коллективом колледжа с учетом основных направлений, предусмотренных общим воспитательным процессом колледжа. Работа куратора направлена на воспитание разносторонне развитой личности, формирование общих компетенций специалиста.

Для определения удовлетворенности студенческого контингента и сотрудников регулярно проводится соц. опрос (бокс) в рамках проекта «Бережливый колледж», как элемент системы менеджмента качества воспитательной работы, проведение анализа, выявление спорных вопросов и принятие мер по их урегулированию.

На обучающихся распространяется политика информационной открытости колледжа, предусматривающая размещение на сайте колледжа, на информационных досках и социальной сети правовой информации, информации о проводимых мероприятиях, новостях социально- воспитательной и внеучебной работы, кадровой деятельности.

8. Присвоение квалификации и документ об образовании

По окончании обучения по специальности 31.02.01 Лечебное дело, выпускнику присваивается квалификация фельдшер и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании).

Приложение 1

Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 2

Аннотации к рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей

Приложение 3

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

Реестр рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

Код УД/ПМ	Наименование УД/ПМ	Рекомендована к утверждению на НМС
ОГСЭ.01	Основы философии	Протокол от 27.06.2019 №8
ОГСЭ.02	История	Протокол от 27.06.2019 №8
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Протокол от 27.06.2019 №8
ОГСЭ.04	Физическая культура	Протокол от 27.06.2019 №8
ОГСЭ.05	Психология общения	Протокол от 27.06.2019 №8
ЕН.01	Информатика	Протокол от 27.06.2019 №8
ЕН.02	Математика	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.01	Здоровый человек и его окружение	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.02	Психология	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.03	Анатомия и физиология человека	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.04	Фармакология	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.05	Генетика человека с основами медицинской генетики	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.06	Гигиена и экология человека	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.07	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.08	Основы патологии	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.09	Основы микробиологии и иммунологии	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	Протокол от 27.06.2019 №8
ОП.11	Бережливое производство в профессиональной деятельности	Протокол от 27.06.2019 №8

ОП.12	Культура речи в профессиональном общении	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.01	Диагностическая деятельность	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.02	Лечебная деятельность	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.03	Неотложная помощь на догоспитальном этапе	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.04	Профилактическая деятельность	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.05	Медико-социальная деятельность	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.06	Организационно-аналитическая деятельность	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.07	Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.08	Специализация по направлению Скорая и неотложная помощь	Протокол от 27.06.2019 №8

Приложение 4

Рабочие программы учебных и производственных практик

Рабочие программы учебных и производственных практик разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

Реестр рабочих программ практик

код ПМ	Наименование практики	Рекомендована к утверждению на НМС Протокол от №
ПМ .01	Учебная практика ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин Раздел 1 Проведение диагностического исследования пациентов	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин Раздел 2 Проведение диагностики заболеваний внутренних органов	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин Раздел 3 Проведение диагностики заболеваний хирургического профиля	Протокол от 27.06.2019 №8

	Учебная практика ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин Раздел 4 Проведение диагностики заболеваний акушерско-гинекологического профиля	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин Раздел 5 Проведение диагностики заболеваний детского возраста	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.02	Учебная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.01. Лечение пациентов терапевтического профиля Технология выполнения простых медицинских услуг	Протокол от 27.06.2019 №8
	Производственная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.01. Лечение пациентов терапевтического профиля Технология выполнения простых медицинских услуг	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	Протокол от 27.06.2019 №8
	Производственная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля Инфекционные заболевания	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.01 Лечение пациентов терапевтического профиля Неврология	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля	Протокол от 27.06.2019 №8
	Производственная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля	Протокол от 27.06.2019 №8

	Учебная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи	Протокол от 27.06.2019 №8
	Производственная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.03 Оказание акушерско-гинекологической помощи	Протокол от 27.06.2019 №8
	Учебная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.04 Лечение пациентов детского возраста	Протокол от 27.06.2019 №8
	Производственная практика ПМ.02 Лечебная деятельность МДК 02.04 Лечение пациентов детского возраста	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.03	Производственная практика ПМ 03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе МДК 03.01 Дифференциальная диагностика и оказание неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.04	Учебная практика ПМ.04 Профилактическая деятельность МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	Протокол от 27.06.2019 №8
	Производственная практика ПМ.04 Профилактическая деятельность МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.05	Производственная практика ПМ.05 Медико-социальная деятельность МДК.05.01 Медико-социальная реабилитация	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.06	Производственная практика ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.07	Учебная практика ПМ 07 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела	Протокол от 27.06.2019 №8

	МДК 07.02 Безопасная среда для пациентов и персонала	
	Производственная практика ПМ 07 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела МДК 07.02 Безопасная среда для пациентов и персонала	Протокол от 27.06.2019 №8
ПМ.08	Производственная практика ПМ.08 Специализация по направлению МДК 08.01 Скорая медицинская помощь	Протокол от 27.06.2019 №8
Преддипломная практика		Протокол от 27.06.2019 №8

Приложение 5

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 6

Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным и производственным практикам

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным и производственным практикам разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

Приложение 7

Методические материалы

Методические материалы разработаны в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.