

Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«КЕМЕРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ «КОМК»)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «КОМК»  
\_\_\_\_\_ И.Г. Иванова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности  
**31.02.02 Акушерское дело**  
по программе базовой подготовки

**Квалификация:** Акушерка/Акушер  
**Форма обучения:** очная  
**Нормативный срок освоения ППСЗ – 3года 10 мес.**  
на базе среднего общего образования

Кемерово, 2017

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 г. № 969.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский областной медицинский колледж» (ГБПОУ «КОМК»).

Программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к утверждению на заседании Научно-методического совета колледжа, протокол от 23.05.2017 №6.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности 31.02.02 Акушерское дело**

Организация-разработчик ППССЗ:  
ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж»

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС СПО), утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от «11» августа 2014 г. № 969.

2. Содержание ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело разработано в соответствии с потребностями работодателей практического здравоохранения г. Кемерово и Кемеровской области.

3. Объем времени вариативной части ППССЗ оптимально распределен и отражает требования работодателей.

4. Материально-техническое обеспечение ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело соответствует требованиям ФГОС.

Вывод: данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить специалиста по специальности 31.02.02 Акушерское дело в соответствии с требованиями ФГОС СПО, запросами работодателей практического здравоохранения г. Кемерово и Кемеровской области.

СОГЛАСОВАНО:

ФИО	Должность	Организация	Подпись	Дата согласования

## СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело .....	6
1. Общая характеристика ППССЗ.....	6
1.1. Общие положения.....	6
1.2. Цели и задачи ППССЗ .....	6
1.3. Нормативные документы для разработки ППССЗ .....	7
1.4. Срок освоения ППССЗ .....	7
1.5. Трудоемкость ППССЗ .....	8
1.6. Вариативная часть ППССЗ .....	8
1.7. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников.....	9
1.8. Требования к абитуриентам.....	10
1.9. Основные пользователи ППССЗ .....	10
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ.....	10
2.1. Область профессиональной деятельности .....	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности .....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности .....	11
2.4. Результаты освоения ППССЗ .....	11
2.4.1. Общие компетенции .....	11
2.4.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции .....	12
2.5. Квалификационные требования .....	13
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.....	14
3.1. Учебный план, календарный учебный график .....	14
3.2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик .....	16
4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.....	16
4.1. Кадровое обеспечение .....	16
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	16
4.3. Материально-техническое обеспечение .....	17
5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ.....	18
5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника.....	18
5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций .....	19
5.3. Организация текущего контроля знаний обучающихся .....	19
5.4. Организация промежуточной аттестации обучающихся.....	20

5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	21
6. Возможности обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы.....	22
7. Формирование социокультурной среды .....	22
8. Присвоение квалификации и документ об образовании .....	28
9. Приложения к ППССЗ .....	28
<i>Приложение 1.....</i>	<i>29</i>
<i>Учебный план и календарный учебный график .....</i>	<i>29</i>
<i>Приложение 2.....</i>	<i>29</i>
<i>Аннотации к рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей .....</i>	<i>29</i>
<i>Приложение 3.....</i>	<i>29</i>
<i>Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей .....</i>	<i>29</i>
<i>Приложение 4.....</i>	<i>31</i>
<i>Рабочие программы учебных и производственных практик .....</i>	<i>31</i>
<i>Приложение 5.....</i>	<i>34</i>
<i>Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям .....</i>	<i>34</i>
<i>Приложение 6.....</i>	<i>34</i>
<i>Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным и производственным практикам .....</i>	<i>34</i>
<i>Приложение 7.....</i>	<i>34</i>
<i>Методические материалы.....</i>	<i>34</i>

## **Паспорт ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело**

### **1. Общая характеристика ППССЗ**

#### **1.1. Общие положения**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело, реализуемая в ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований работодателей города Кемерово и Кемеровской области, на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 969 от «11» августа 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

#### **1.2. Цели и задачи ППССЗ**

Цель программы подготовки специалистов среднего звена - комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированности в подготовке выпускника;
- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности обучающихся принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### 1.3. Нормативные документы для разработки ППСЗ

Нормативную основу разработки ППСЗ по специальности 31.02.02 Акушерское составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №969 от «11» августа 2014 года;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 14.06.2013 г. №464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 №585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении методических рекомендаций».
- Устав ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж».

### 1.4. Срок освоения ППСЗ

Нормативные сроки освоения ППСЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводится в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучения по ППСЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок обучения по ППСЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Акушерка/ Акушер	3 года 10 месяцев

## 1.5. Трудоемкость ППССЗ

Очная форма обучения – 3 года 10 месяцев

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам	125 недель	4500
Самостоятельная работа		2250
<b>Всего часов по учебным циклам</b>		<b>6750</b>
Учебная практика	10 недель	
Производственная практика (по профилю специальности)	13 недель	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели	
Промежуточная аттестация	7 недель	
Государственная итоговая аттестация	6 недель	
Каникулы	34 недели	
<b>Итого</b>	<b>199 недель</b>	

## 1.6. Вариативная часть ППССЗ

Распределение вариативной части циклов ППССЗ обосновано предложениями представителей работодателей Кемеровской области, квалификационной характеристикой должности «Акушерка/Акушер» (Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541), решением Педагогического совета.

ГБПОУ «КОМК» распределил вариативную часть ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело следующим образом:

Наименование циклов, разделов, модулей	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (часов)
Введение новых учебных дисциплин и МДК	<b>177</b>
<b>Профессиональный учебный цикл</b>	<b>177</b>
<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>108</b>
ОП.13 Методика обучения	48
ОП.14 Культура речи в профессиональном общении	60
<b>Профессиональные модули</b>	<b>69</b>
ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах	69
Углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ	<b>1227</b>



<b>Профессиональный учебный цикл</b>	<b>1227</b>
<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>219</b>
ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией	24
ОП.02 Анатомия и физиология человека	150
ОП.07 Фармакология	24
ОП.08 Психология	21
<b>Профессиональные модули</b>	<b>1008</b>
ПМ.01 Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода	54
ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах	681
ПМ.03 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни	48
ПМ.04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода	198
ПМ.05 Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными	27
<b>Всего</b>	<b>1404 часа</b>

Дополнительные требования к знаниям, умениям, практическому опыту обучающихся, дополнительные практические компетенции, введённые в ППСЗ за счет вариативной части, определены в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

### **1.7. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников**

С целью удовлетворения запроса работодателей и требований рынка труда к содержанию и уровню подготовки выпускников специальности 31.02.02 Акушерское дело, колледж осуществляет:

- организацию производственной практики на базах профильных учреждений;
- организует стажировку преподавателей на базах профильных учреждений и повышение квалификации преподавателей;
- обеспечивает высокий уровень квалификации педагогических кадров;
- активно вовлекает преподавателей-совместителей (представителей работодателей) в образовательный процесс;
- модернизирует и обновляет МТБ (оборудование лабораторий в соответствии с современными требованиями);
- пополняет и обновляет компьютерное оснащение образовательного процесса и его программное обеспечение;
- активно использует в образовательном процессе педагогические технологии, в том числе информационно-коммуникационные.

Программы профессиональных модулей, содержание вариативной части обучения разрабатывались при активном участии представителей работодателя. Ежегодно программы пересматриваются и обновляются с учетом запросов работодателей.

Для реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы обучения: имитационное моделирование, анализ производственных ситуаций, что в сочетании с самостоятельной (внеаудиторной) работой позволяет обучающимся освоить общие и профессиональные компетенции.

Внеаудиторная деятельность обучающихся направлена на самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, внедрение системы студенческого самоуправления.

### **1.8. Требования к абитуриентам**

Абитуриент должен представить в приемную комиссию аттестат об основном общем образовании.

Процедура зачисления обучающихся осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Положением о приемной комиссии ГБПОУ «КОМК».

Конкурс проводится на основании среднего балла аттестата.

### **1.9. Основные пользователи ППСЗ**

Основными пользователями ППСЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 31.02.02 Акушерское дело;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели медицинских организаций города Кемерово и Кемеровской области.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППСЗ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание акушерско-гинекологической помощи в медицинских организациях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- женщины в различные периоды жизни;
- новорожденные;
- семья;
- медицинская документация;

- инструментарий, медикаменты, аппаратура;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Акушерка/ Акушер (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорождённому, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода.
- Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах.
- Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни.
- Медицинская помощь женщине, новорождённому, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода.
- Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

### **2.4. Результаты освоения ППСЗ**

Результаты освоения ППСЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### **2.4.1. Общие компетенции**

Акушерка/ Акушер (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

#### **2.4.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

Акушерка/ Акушер (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорождённому, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода.

ПК 1.1. Проводить диспансеризацию и патронаж беременных и родильниц.

ПК 1.2. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучение мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.

ПК 1.3. Оказывать лечебно-диагностическую помощь при физиологической беременности, родах и в послеродовом периоде.

ПК 1.4. Оказывать акушерское пособие при физиологических родах.

ПК 1.5. Проводить первичный туалет новорождённого, оценивать и контролировать динамику его состояния, осуществлять уход и обучать родителей уходу за новорожденным.

ПК 1.6. Применять лекарственные средства по назначению врача.

ПК 1.7. Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.

2. Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах.

ПК 2.1. Проводить лечебно-диагностическую, профилактическую, санитарно-просветительскую работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.

ПК 2.2. Выявлять физические и психические отклонения в развитии ребёнка, осуществлять уход, лечебно-диагностические, профилактические мероприятия детям под руководством врача.

ПК 2.3. Оказывать доврачебную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях, чрезвычайных ситуациях и в условиях эпидемии.

3. Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни.

ПК 3.1. Проводить профилактические осмотры и диспансеризацию женщин в различные периоды жизни.

- ПК 3.2. проводить лечебно-диагностические мероприятия гинекологическим больным под руководством врача.
- ПК 3.3. Выполнять диагностические манипуляции самостоятельно в пределах своих полномочий.
- ПК 3.4. Оказывать доврачебную помощь пациентам при неотложных состояниях в гинекологии.
- ПК 3.5. Участвовать в оказании помощи пациентам в периоперативном периоде.
- ПК 3.6. Проводить санитарно-просветительскую работу по вопросам планирования семьи, сохранения и укрепления репродуктивного здоровья.
4. Медицинская помощь женщине, новорождённому, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода.
- ПК 4.1. Участвовать в проведении лечебно-диагностических мероприятий беременной, роженице, родильнице с акушерской и экстрагенитальной патологией и новорожденному.
- ПК 4.2. Оказывать профилактическую и медико-социальную помощь беременной, роженице при акушерской и экстрагенитальной патологии.
- ПК 4.3. Оказывать доврачебную помощь беременной, роженице. Родильнице при акушерской и экстрагенитальной патологии.
- ПК 4.4. Осуществлять интенсивный уход при акушерской патологии.
- ПК 4.5. Участвовать в оказании помощи пациентам в периоперативном периоде.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО)

## **2.5. Квалификационные требования**

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N541Н).

### **Акушерка/Акушер**

**Должностные обязанности:** Оказывает доврачебную медицинскую помощь беременным женщинам и гинекологическим больным, устанавливает предварительный диагноз и срок беременности. Принимает нормальные роды. Проводит диспансеризацию и патронаж беременных, родильниц, гинекологических больных с выполнением организационных и лечебных мер. Оказывает экстренную доврачебную акушерскую и гинекологическую помощь, неотложную доврачебную помощь новорожденным. Проводит санитарно-гигиеническое обучение женщин по вопросам грудного вскармливания, предупреждения заболеваний репродуктивной системы, абортот и инфекций, передаваемых половым путем. Наблюдает за состоянием здоровья и развития детей первого года жизни. Ассистирует при некоторых акушерских и гинекологических операциях. Выполняет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима (соблюдение правил асептики и антисептики, правильное хранение, обработка,

стерилизация инструментов, приборов, перевязочного материала) в отделении (женской консультации, кабинете).

**Должен знать:** законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; основы гигиены женщины в период беременности и после родов; основные виды акушерских осложнений, особенности течения и ведения беременности, родов, послеродового периода при акушерской патологии; основные методы профилактики и борьбы с осложнениями; правила асептики и антисептики; санитарно-противоэпидемический режим родовспомогательных организаций; мероприятия по профилактике гинекологических заболеваний; основы контрацепции и здорового образа жизни; показатели материнской и перинатальной смертности и роль акушерки в их снижении; структуру организаций родовспоможения; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы диспансеризации; основы медицины катастроф; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации.** Среднее профессиональное образование по специальности "Акушерское дело".

### **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ**

#### **3.1. Учебный план, календарный учебный график**

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности 31.02.02 Акушерское дело:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный;
- и разделов:
  - производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная);
  - промежуточная аттестация;

- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, учебная и производственная практика (по профилю специальности).

В период освоения ППССЗ предусмотрено выполнение обучающимися курсовой работы:

- по ПМ.01 Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорождённому, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода.
- по ПМ.03 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура". Учебная дисциплина "Безопасность жизнедеятельности" входит в профессиональный цикл. Объем часов на изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть основной ППССЗ составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Часы вариативной части ППССЗ:

Всего часов вариативной части, согласно ФГОС составляет 1404 часа максимальной нагрузки, в т.ч. 936 часов аудиторных занятий:

- вариативная часть в объеме 1227 часов (87,3%) направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием образовательной части ППССЗ;
- вариативная часть в объеме 177 часов (12,7%) направлена на введение дополнительных дисциплин профессионального учебного цикла в соответствии с требованием практического здравоохранения.

На основании учебного плана разработан календарный учебный график учебного процесса для каждого курса обучения специальности.

В календарном учебном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 31.02.02 Акушерское дело, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

### **3.2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик рассмотрены на заседаниях научно-методического совета и утверждены директором колледжа.

## **4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы**

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело, определяемых ФГОС СПО.

### **4.1. Кадровое обеспечение**

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие средне-профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, которое включает учебники, учебно-методические пособия и другие материалы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.



Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к следующим электронным библиотечным системам:

- ЭБС Консультант студента (Электронная библиотека медицинского колледжа): <http://www.medcollegelib.ru>;

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации ППССЗ по специальности 31.02.02 Акушерское дело ГБПОУ «КОМК» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ в колледже обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических заданий, включая в качестве обязательного компонента практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность кабинетами, лабораториями и другими помещениями при реализации ППССЗ соответствует требованиям ФГОС по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений колледжа:**

Кабинеты:

- истории и основ философии;
- иностранного языка;
- психологии;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- анатомии и физиологии человека;
- основ патологии;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- гигиены и экологии человека;

- фармакологии;
- основ микробиологии и иммунологии;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- общественного здоровья и здравоохранения;
- физиологического акушерства;
- гинекологии;
- педиатрии;
- генетики человека с основами медицинской генетики;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- анатомии и физиологии человека;
- фармакологии;
- микробиологии с курсом иммунологии и вирусологии;
- гигиены;
- химии;
- физики;
- компьютерный класс;
- технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (электронный);
- спортивный зал;
- тренажерный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Для обеспечения учебного процесса в колледже имеются столовая, общежитие.

## **5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ**

### **5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело оценка качества освоения ППСЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, Государственной итоговой аттестации обучающихся по ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами колледжа:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж»;
- Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы;
- Положением о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся;
- Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

### **5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев с начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ;
- задания для практических занятий, лабораторных работ;
- задания для самостоятельной работы;
- вопросы для устных опросов и семинаров;
- вопросы для зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- тематика курсовых работ, рефератов и т.п.,

а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

### **5.3. Организация текущего контроля знаний обучающихся**

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий: лекций, уроков, семинаров, практических занятий.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК). Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК.

Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения, текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды, формы и методы:

- письменный или устный опрос;
- тестирование;
- семинар;
- практическая/ лабораторная работа;
- самостоятельная работа;
- контрольная работа;
- контроль овладения практическими навыками (мануальными, клинично-лабораторными, поведенческими и др.);
- иные формы контроля по различным методикам.

Результаты текущего контроля успеваемости определяются следующими оценками:

5 (отлично),

4 (хорошо),

3 (удовлетворительно),

2 (неудовлетворительно), в соответствии с критериями.

#### **5.4. Организация промежуточной аттестации обучающихся**

Основными формами промежуточной аттестации являются:

*С учетом времени на промежуточную аттестацию:*

- экзамен по учебной дисциплине (УД);
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

*Без учета времени на промежуточную аттестацию:*

- зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- комплексный дифференцированный зачет по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- дифференцированный зачет по учебной/ производственной практике.

Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество дифференцированных зачетов - 10 (не включая зачет по физической культуре).

Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей колледжа, преподающих смежные дисциплины. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

Курсовая работа выполняется как вид учебной работы по дисциплинам профессионального цикла или МДК профессиональных модулей с целью подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

### **5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 31.02.02 Акушерское дело включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Объем и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели.

Срок защиты выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Перечень тем ВКР, носящих практико-ориентированный характер, разрабатывается преподавателями методических объединений в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании методического объединения, утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора по колледжу.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается

Учредителем колледжа по представлению колледжа.

## **6. Возможности обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы**

В соответствии с выполнением требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена, ГБПОУ «КОМК» обязан обеспечить обучающимся возможность участия в формировании индивидуальной образовательной программы (ИОП).

ИОП - это программа образовательной деятельности на определенный период, обеспечивающая направленность образовательного процесса. Учитывая специфику подготовки специалистов среднего звена медицинского профиля, требований работодателей к будущим специалистам и эффективного трудоустройства, в ГБПОУ «КОМК» по каждой специальности разработана система получения дополнительного образования, направленного на совершенствование профессиональных компетенций. Выбору дополнительной образовательной программы и пути профессионального роста обучающегося в дальнейшем способствуют следующие мероприятия:

- с учетом выбранного направления планируется база преддипломной практики;
- имеется возможность выбора соответствующей тематики ВКР, что позволяет целенаправленно углубить профессиональные компетенции и убедиться в обоснованности своего выбора;
- после получения диплома об образовании обучающимся предоставляется возможность освоения ускоренных дополнительных образовательных программ (с учетом перезачетов) и получения свидетельства на вид деятельности, что позволит медицинской организации сразу получить адресного специалиста, а выпускнику - успешно начать профессиональную деятельность с учетом спланированного и выбранного направления.

## **7. Формирование социокультурной среды**

Для создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, в колледже создана социально-воспитательная система образовательного процесса, включающая нормативно-правовое, кадровое, организационное, информационное и материально-техническое обеспечение.

Основными целями социально-воспитательной работы в колледже является:

1. Формирование **гармонично** развитой, социально-ориентированной, **духовно-нравственной**, физически здоровой и конкурентоспособной личности на основе принципа гуманизма и демократизации образовательного и воспитательного процессов.
2. Формирование личности – гражданина новой России, способного к высококачественной работе в профессиональной деятельности, моральной ответственности за принимаемые медико-технологические решения.

### **Задачи социально-воспитательной работы в колледже:**

1. Совершенствование структуры и содержания образовательной социально-воспитательной систем колледжа в области основной и дополнительной профессиональной подготовки,

реагирующей на изменение потребностей рынка труда: Создание единого воспитательного пространства и формирование воспитательной системы.

2. Формирование в колледже благоприятной среды для реализации учебных и внеучебных интересов обучающихся и творческих способностей преподавателей, способствующей их личностному становлению и развитию;
3. Осуществление социально-правовой защиты и поддержки студентов, усиление работы с социально-незащищенными студентами и студентами, проживающими в общежитии.
4. Формирование материально-технических потребностей для осуществления социально - воспитательного процесса.
5. Развитие творческого потенциала обучающихся через систему мероприятий в колледже, участие в городских и областных конкурсных программах.
6. Формирование профессиональных качеств будущего специалиста на основе развития познавательных и творческих возможностей и способностей студентов.
7. Реализация стратегии развития воспитания в системе образования в России и Кузбассе.
8. Формирование среды для внедрения здоровьесберегающих технологий во всех сферах воспитательно-образовательного пространства.
9. Активизация и совершенствование форм волонтерской работы студентов.

**Социально-воспитательная работа в колледжа осуществляется по следующим направлениям:**

**Организационно-методическое:**

- Заселение в общежитие;
- Вводная беседа со студентами в начале учебного года;
- Общее собрание проживающих в общежитии на тему: «Правила проживания», выбор актива общежития, выбор санитарной тройки, инструктаж по ТБ;
- Организация учета студентов нового набора (списки проживающих, списки контактной информации);
- Организация учета сведений о родителях (журнал учета местонахождения родителей, их телефоны);
- Организация учета и контроля за соблюдением правил внутреннего распорядка в общежитии;
- Организация участия студентов, проживающих в общежитии, в мероприятиях колледжа;
- Подготовка и проведение Отчетно-выборной конференции Студенческого совета;
- Контроль работы Студенческого совета;
- Участие в работе старостата;
- Разработка сценариев культурно-массовых мероприятий (День Знаний, День учителя, День мудрости, Международный День студента, Новогодние праздники, Татьянин День, День святого Валентина, День защитника отчества, Международный женский день, День Победы, выпускной, День медицинского работника, посвящение в студенты);
- Создание базы данных о студентах, обладающих творческими способностями и включение их в творческую и общественную деятельность;

- Оформление стенда «Студенческая жизнь».

#### **Патриотическое воспитание, формирование гражданской ответственности:**

- Участие в проведении уроков города;
- Организация встреч с представителями правоохранительных органов, наркологической службы;
- Посещение художественных, военно-исторических музеев, выставок, мемориалов;
- Работа студенческого клуба «Среда» для проживающих в общежитии;
- Работа студенческого клуба «Домохозяйка»;
- Военно-спортивное мероприятие «А ну-ка, парни!»;
- Тематическое мероприятие «Мисс КОМК!»;
- Классные часы в группах на тематику Дня Победы;
- Научная студенческая конференция «Никто не забыт, ничто не забыто», посвященная Дню победы;
- Праздничный концерт ко Дню Победы;
- Участие в шествии бессмертного полка ко Дню Победы;
- Участие в ВОД «Волонтеры Победы»
- Встречи с ветеранами ВОВ;
- Участие в фестивале художественного творчества студенческой молодежи образовательных учреждений СПО г. Кемерово «Искусство, которое есть!».

#### **Духовно-нравственное воспитание:**

- Донорская акция «Река жизни»;
- Встречи представителями Кемеровской Митрополии и представителями РПЦ Кемеровской области. Организация православного лектория;
- Участие в паломнических поездках по Кемеровской области;
- Участие студентов в православном служении - волонтерская работа с пациентами ЛПУ Кемеровской области;
- Участие в Акции совместно с Красным крестом «Рождественское чудо»;
- Участие волонтеров в областной акции «Рождество для всех и для каждого»;
- Масленичная неделя «Широкая Масленица!»;
- Пасхальная неделя.

#### **Эстетическое воспитание:**

- Работа студенческого пресс-центра: выпуск поздравительных газет и презентаций к основным календарным праздникам;
- Подготовка и проведение праздничного концерта ко Дню знаний; ко Дню пожилого человека; ко Дню учителя; посвящения в студенты.
- Студенческий марафон к Международному Дню студенчества: поздравительная газета; праздничный концерт; классные часы в группах; фотозона;



- Организация украшения колледжа к Новому году;
- Новогодняя дискотека для студентов колледжа;
- Новогодний утренник для детей сотрудников колледжа;
- Новогодний утренник для детей и сотрудников ЦРБ
- День российского студенчества;
- Праздничная акция ко Дню всех влюбленных.

#### **Профессиональное воспитание. Формирование личности молодого специалиста:**

- Участие в проведении Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (World Skills Russia) подготовка торжественного открытия, закрытия, организация работы волонтеров;
- Подготовка и проведение открытого урока «Подвиги кузбасских медсестер в период Великой Отечественной войны», посвященного Дню медицинской сестры;
- Подготовка и проведение открытого урока «Герои медицины Кузбасса вчера, сегодня, завтра», посвященного Дню медицинского работника
- Участие волонтеров в губернаторском приеме в честь Дня медицинской сестры;
- Участие волонтеров в губернаторском приеме в честь Дня медицинского работника;
- Организация волонтерской деятельности студентов;
- Привлечение студенческого актива к работе;

#### **Воспитание навыков здорового образа жизни, физической и экологической культуры:**

- Организация всеобщих субботников внутри колледжа и близлежащей территории;
- Участие в городских акциях по посадке деревьев, городских субботниках;
- Неделя, посвященная Международному дню волонтера;
- Международный день борьбы со СПИДом;
- Учеба волонтеров;
- Участие в акциях, проводимых Областным Кемеровским Центром – СПИД и областным кожно-венерологическим диспансером.
- Осенний кросс

#### **Формирование правовой культуры студентов:**

- Проведение тематических классных часов;
- Организация бесед студентов колледжа с представителями подразделения по делам несовершеннолетних, прокуратуры города, области;
- Информирование студентов об изменениях в нормативно-правовых документах, касающихся прав и обязанностей студентов.

#### **Работа в общежитии:**

- Оказание помощи проживающим в общежитии в их адаптации к учебному процессу;

- Создание условий для работы студентов в комнатах самоподготовки;
- Беседа с проживающими при участии фельдшера колледжа;
- Профилактика предэкзаменационного стресса;
- Индивидуальное консультирование и беседы с родителями по вопросам проживания в общежитии;
- Участие в индивидуальных родительских собраниях;
- Проведение традиционных культурно – массовых мероприятий в общежитии и формирование новых традиций;
- Смотр-конкурс на лучшую комнату общежития;
- Смотр-конкурс на лучшее украшение комнаты к календарным праздникам.

### **Социальная работа:**

- Социальная и организационно-методическая работа со студентами из числа детей – сирот и детей, лиц, оставшихся без попечения родителей:
- Оформление личных дел студентов из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентов из числа лиц детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей нового набора, составление и утверждение списков данной категории студентов;
- Предоставление информации в органы опеки о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей и студентах из числа лиц детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей нового набора
- Издание приказа о зачислении студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей на полное государственное обеспечение и назначении социальных выплат
- Посещение общежития с целью выявления условий проживания студентов-сирот;
- Посещение общежития с целью проверки эффективности использования свободного времени студентами-сиротами;
- Предоставление в органы опеки списка выпускников из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Совместная работа с психологом по формированию групп психолого-педагогической коррекции;
- Консультирование студентов и родителей о мерах социальной поддержки;
- Оформление документов на летние каникулы для детей-сирот до 18 лет, находящихся на полном государственном обеспечении;
- Оформление запросов в жилищные отделы об очередности студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Сбор информации о месте проведения летних каникул студентов-сирот;
- Оказание помощи в трудоустройстве;
- Организация постоянного социального патронажа, социально-психологического, правового и педагогического сопровождения детей-сирот и лиц, оставшихся без

попечения родителей в ходе обучения в ГБПОУ «КОМК»

**Нормативное сопровождение** воспитательной, социальной и кадровой работы в колледже обеспечивается:

**- Федеральными законами РФ**

- ✓ ФЗ «Об образовании»;
- ✓ ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- ✓ ФЗ «Об опеки и попечительстве»
- ✓ ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ✓ Конвенция о правах ребенка;
- ✓ Конституция РФ
- ✓ Семейный Кодекс
- ✓ Гражданский кодекс

**- Внутренними локальными актами учреждения:**

- ✓ Положением о студенческом совете
- ✓ Должностными инструкциями специалистов
- ✓ Положение о Совете по профилактике правонарушений.
- ✓ Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся
- ✓ Положение о старостате
- ✓ Положение о кураторе группы
- ✓ Положение о Центре содействия укреплению здоровья студентов

Подразделение ведет работу в соответствии с планом работы колледжа на текущий учебный год.

Непосредственное руководство воспитательной деятельностью осуществляет заместитель директора по воспитательной социальной и кадровой работе, в подчинении которого состоят социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог – психолог, заведующий ЦСУЗС, фельдшер

Социально-воспитательная служба организует и координирует деятельность студенческого совета колледжа, старостата, совета по профилактике правонарушений, воспитательную работу в общежитии.

Социально-воспитательная служба выполняет координирующую функцию по взаимодействию с подразделениями колледжа по вопросам, входящим в компетенцию службы.

Воспитательная работа осуществляется педагогическим коллективом колледжа с учетом основных направлений, предусмотренных общим воспитательным процессом колледжа. Работа куратора направлена на воспитание разносторонне развитой личности, формирование общих компетенций специалиста.

Для определения удовлетворенности студенческого контингента и сотрудников

регулярно проводится соц. опрос (бокс) в рамках проекта «Бережливый колледж», как элемент системы менеджмента качества воспитательной работы, проведение анализа, выявление спорных вопросов и принятие мер по их урегулированию.

На обучающихся распространяется политика информационной открытости колледжа, предусматривающая размещение на сайте колледжа, на информационных досках и социальной сети правовой информации, информации о проводимых мероприятиях, новостях социально-воспитательной и внеучебной работы, кадровой деятельности.

#### **8. Присвоение квалификации и документ об образовании**

По окончании обучения по специальности 31.02.02 Акушерское дело, выпускнику присваивается квалификация Акушерка/ Акушер и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании).

#### **9. Приложения к ППСЗ**

**Приложение 1**  
**Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план и календарный учебный график разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

**Приложение 2**  
**Аннотации к рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей**

**Приложение 3**  
**Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей**

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

**Реестр рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей**

<b>Код УД/ПМ</b>	<b>Наименование УД/ПМ</b>	<b>Рекомендована к утверждению на НМС Протокол от №</b>
ОДБ.01	Русский язык	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.02	Литература	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.03	Иностранный язык	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.04	История	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.05	Обществознание (вкл экономику и право)	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.06	Математика	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.07	Информатика и ИКТ	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.08	Физическая культура	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.09	Основы безопасности жизнедеятельности	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.10	География	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.11	Физика	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДБ.12	Астрономия	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДП.01	Химия	Протокол №6 от 23.05.2017
ОДП.02	Биология	Протокол №6 от 23.05.2017
ОГСЭ.01	Основы философии	Протокол №6 от 23.05.2017
ОГСЭ.02	История	Протокол №6 от 23.05.2017
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Протокол №6 от 23.05.2017
ОГСЭ.04	Физическая культура	Протокол №6 от 23.05.2017
ЕН.01	Математика	Протокол №6 от 23.05.2017
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.02	Анатомия и физиология человека	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.03	Основы патологии	Протокол №6 от 23.05.2017

ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.05	Гигиена и экология человека	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.07	Фармакология	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.08	Психология	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.10	Общественное здоровье и здравоохранение	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.11	Основы реабилитологии	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.13	Методика обучения	Протокол №6 от 23.05.2017
ОП.14	Культура речи в профессиональном общении	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.01	Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.02	Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.03	Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.04	Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.05	Выполнение работ по должности Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Протокол №6 от 23.05.2017

**Приложение 4**  
**Рабочие программы учебных и производственных практик**

Рабочие программы учебных и производственных практик разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

**Реестр рабочих программ практик**

код ПМ	Наименование практики	Рекомендована к утверждению на НМС Протокол от №
ПМ.01	Учебная практика ПМ.01 Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода МДК 01.01 Физиологическое акушерство	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ.01 Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода МДК 01.01 Физиологическое акушерство МДК 01.02 Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам МДК 01.03. Сестринский уход за здоровым новорожденным	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.02	Учебная практика ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК 02.01 Соматические заболевания, отравления и беременность	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК 02.01 Соматические заболевания, отравления и беременность	Протокол №6 от 23.05.2017
	Учебная практика ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК 02.03 Хирургические заболевания, травмы и беременность	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и	Протокол №6 от 23.05.2017

	травмах МДК 02.03 Хирургические заболевания, травмы и беременность	
	Учебная практика ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК 02.04 Педиатрия	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК 02.04 Педиатрия	Протокол №6 от 23.05.2017
	Учебная практика ПМ. 02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК. 02.05. Технология оказания медицинских услуг	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ. 02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК. 02.05. Технология оказания медицинских услуг	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.03	Учебная практика ПМ.03 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни МДК 03.01 Гинекология МДК 03.02 Охрана репродуктивного здоровья и планирование семьи	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ.03 Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни МДК 03.01 Гинекология МДК 03.02 Охрана репродуктивного здоровья и планирование семьи	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.04	Учебная практика ПМ.04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода МДК 04.01 Патологическое акушерство	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ.04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода	Протокол №6 от 23.05.2017



	МДК 04.01 Патологическое акушерство	
	Производственная практика ПМ.04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода МДК 04.01 Патологическое акушерство МДК 04.02. Сестринский уход за больным новорожденным	Протокол №6 от 23.05.2017
ПМ.05	Учебная практика ПМ 05 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными МДК 05.01 Теория и практика сестринского дела МДК 05.02 Безопасная среда для пациентов и персонала	Протокол №6 от 23.05.2017
	Производственная практика ПМ 05 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными МДК 05.01 Теория и практика сестринского дела МДК 05.02 Безопасная среда для пациентов и персонала	Протокол №6 от 23.05.2017
Преддипломная практика		Протокол №6 от 23.05.2017

### ***Приложение 5***

#### ***Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям***

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

### ***Приложение 6***

#### ***Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным и производственным практикам***

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным и производственным практикам разработаны согласно локальному нормативному акту колледжа.

### ***Приложение 7***

#### ***Методические материалы***

Методические материалы разработаны в соответствии с локальными нормативными актами колледжа.