

**Положение
об обучении по индивидуальному
учебному плану**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж».

1.2. Настоящее положение определяет условия, порядок планирования и реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) по индивидуальным учебным планам в ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж» (далее – колледж).

1.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается для реализации академических прав обучающихся на обучение (в том числе ускоренное) в пределах осваиваемой образовательной программы, в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

1.4. Для настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

- **Образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ;
- **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм промежуточной аттестации;
- **Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации;
- **Индивидуальный учебный план** (далее ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- **Практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- **Студент** – лицо, зачисленное приказом директора в Колледж для обучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования;
- **Обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта

деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

- **Основные профессиональные образовательные программы (ОПОП)** – образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС), программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

2. Условия обучения по индивидуальным учебным планам

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану может реализовываться в следующих случаях для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. наличие предшествующего профессионального образования медицинского и (или) фармацевтического профиля;

2.1.2. наличие предшествующего среднего или высшего профессионального образования иного профиля, или иной достаточный уровень предшествующей подготовки;

2.1.3. освоение ОПОП медицинского или фармацевтического профиля впервые:

- переведенные из другой профессиональной образовательной организации либо образовательной организации высшего образования на основании справки об обучении установленного образца, при наличии разницы в основных образовательных программах и при наличии разницы в часах по дисциплинам и профессиональным модулям;
- переведенные на другую специальность или профессию,
- переведенные на другую форму обучения (с очной формы обучения на очно-заочную или наоборот).

2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в случаях, указанных в п.2.1.1 и 2.1.2, осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану.

Желание осваивать основную профессиональную образовательную программу по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренно) может быть изложено в заявлении о приеме на обучение либо после зачисления путем подачи заявления на имя директора колледжа (но не позднее, чем через 10 дней после начала обучения).

2.3. Обучающиеся, указанные в п.2.1.3, осваивают образовательную программу по индивидуальному учебному плану.

2.4. Решение о возможности обучения студента по индивидуальному учебному плану принимается на основе зачета (установления соответствия) результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, курсов, модулей или их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов производственной практики (по профилю специальности), пройденных в процессе предшествующего обучения, опыта работы на должностях, соответствующих получаемой специальности.

2.5. Зачет результатов осуществляется после зачисления в колледж в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документа о начальном профессиональном, среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (в том числе незаконченном высшем профессиональном образовании), документов об обучении, документов, подтверждающих опыт работы в должности, соответствующей специальности.

2.6. Зачет результатов осуществляется путем документального зачета результатов предшествующего освоения обучающимся дисциплин, курсов, модулей, или аттестации студента в форме собеседования, тестирования или иной форме, определяемой колледжем в каждом случае индивидуально.

Аттестация подразумевает оценку в баллах или зачетом знаний, умений, профессиональных компетенций студентов.

Документарный зачет результатов изучения дисциплин при освоении программ начального профессионального образования либо ППКРС, в случае освоения обучающимся ППССЗ, не допускается.

2.7. Перечень дисциплин, курсов, модулей (разделов), подлежащих зачету, определяются заместителем директора по учебно-методической работе (заведующим учебной частью филиала) на основании анализа соответствия результатов предшествующего обучения учебному плану колледжа по специальности.

2.8. Процедура аттестации и сроки ее проведения определяются заведующим отделением по специальности по согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе (заведующим учебной частью филиала). К процедуре аттестации привлекаются преподаватели подлежащих аттестации дисциплин, курсов, модулей и(или) их разделов.

2.9. Аттестация проводится с использованием материалов фонда оценочных средств по специальности. Перед аттестацией ранее полученных знаний и освоенных компетенций студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой учебной дисциплины, курса, модуля (раздела), учебной и(или) производственной практики по профилю специальности. При необходимости заведующий отделением организует проведение консультаций (по заявлению студента).

2.10. Результаты аттестации студента и решение о возможности его обучения по индивидуальному учебному плану по основной профессиональной образовательной программе по специальности оформляются приказом. Проект приказа готовит заведующий отделением.

2.11. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин, курсов, модулей и (или) разделов и этапов производственной практики (по профилю специальности), полученные результаты (оценки) в соответствии с учебным планом колледжа при полном сроке обучения.

2.12. После зачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, курсов, модулей или их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения, заместитель директора по учебно-методической работе (заведующий учебной частью филиала) принимает решение о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.13. Заведующий отделением по специальности вносит записи о зачетных учебных дисциплинах, курсах, модулях и (или) их разделах и этапах производственной практики (по профилю специальности) в зачетную книжку студента.

2.14. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальной образовательной программе осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

Решение о формировании группы, обучающейся по индивидуальному учебному плану, принимается директором колледжа и оформляется распорядительным актом (приказом). Специально формируемые группы считаются группами первого курса.

2.15. В случае, если обучающийся не может продолжать обучение по индивидуальному учебному плану (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей, или по другим причинам), то он переводится на обучение по основной профессиональной образовательной программе с полным сроком освоения по учебному плану колледжа (при наличии в колледже такого варианта реализации образовательной программы).

2.16. При переводе или отчислении студента записи о зачетных учебных дисциплинах, курсах, модулях и (или) их разделах и этапах производственной практики (по профилю специальности) вносятся в справку, а по окончании освоения образовательной программы – в приложение к диплому о среднем профессиональном

образовании. При этом наименования и объемы зачетных учебных дисциплин, модулей и этапов производственной практики (по профилю специальности) указываются в соответствии с рабочим учебным планом по данной образовательной программе.

3. Формирование индивидуального учебного плана

3.1. Индивидуальный учебный план освоения образовательной программы разрабатывается для обучающегося или группы обучающихся.

3.2. ИУП разрабатывается на основе результатов анализа соответствия образовательных программ предшествующего обучения и зачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, курсов, модулей или их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов производственной практики (по профилю специальности), пройденных в процессе предшествующего обучения, и опыта работы на должностях, соответствующих получаемой специальности.

3.3. По результатам зачета директором колледжа принимается решение о разработке индивидуального учебного плана для студента или группы студентов на основе действующей основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности.

Ответственный за разработку индивидуального учебного плана для обучающихся, указанных в п.2.1.1 – заместитель директора по учебно-методической работе. Индивидуальный учебный план утверждается директором колледжа.

Ответственный за разработку индивидуального учебного плана для обучающихся, указанных в пп.2.1.2, 2.1.3 – заведующий отделением по специальности.

3.4. Индивидуальный учебный план предусматривает объем учебного времени на все необходимые компоненты образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, профессии в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

3.5. Индивидуальный учебный план устанавливает срок обучения по образовательной программе среднего профессионального образования (в том числе ускоренное обучение), что зависит от степени родственности предшествующего и получаемого образования.

3.6. Срок обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение), устанавливается колледжем и зависит от степени родственности и законченности предшествующего и получаемого образования, и законченности предшествующего образования.

3.7. Индивидуальный учебный план определяет перечень и продолжительность учебных и производственных практик (по профилю специальности) с учетом пройденных практик в процессе предшествующего обучения и опыта работы на должностях, соответствующих получаемой специальности.

3.8. Колледж устанавливает количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану. Количество зачетов в учебном году устанавливается в количестве не более 20-ти; количество экзаменов – не более 10.

ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в индивидуально установленные сроки, кроме экзамена квалификационного.

3.9. Индивидуальный учебный план для группы обучающихся определяет сроки проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация обучающегося по индивидуальному учебному плану, указанного в пп.2.1.2 и 2.1.3, планируется в сроки, установленные учебным планом по специальности и календарным учебным графиком для основных групп.

4. Документационное сопровождение реализации ОПОП по индивидуальным учебным планам

Реализация ОПОП СПО по индивидуальному учебному плану обеспечивается и регламентируется следующей документацией:

4.1. Заявление студента о приеме (перевод) на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2. Заявление студента о зачете разделов учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

4.3. График проведения аттестации (для решения вопроса об обучении по ИУП).

4.4. Приказ о зачете дисциплин, курсов, модулей (разделов), учебных и производственных практик по профилю специальности с указанием перечня, объема и результата зачетных компонентов ОПОП.

4.5. Приказ о формировании группы обучающихся по индивидуальному учебному плану, о переводе студента(ов) на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Индивидуальный учебный план для обучающегося (группы обучающихся), указанного в п.2.1.1. (приложение 1).

4.7. Индивидуальный график промежуточной аттестации (приложение 2) для обучающегося, указанного в пп.2.1.2, 2.1.3.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Студента/ группы _____ специальности _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «КОМК»

Дата _____

Квалификация _____

Форма обучения _____

Срок обучения _____

Базовое образование _____

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Вид промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающегося (час.)								Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						
			Уч. план ГБПОУ «КОМК»	Зачет	Индивидуальный учебный план						I курс		II курс		III курс		
					Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная										
							Всего занятий	в том числе									
								Теории	Практики	Проектной работы	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	
												неделя					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

Индивидуальный график промежуточной аттестации

ФИО _____

Специальность, курс _____

Форма обучения очная/очно-заочная, бюджетная/договорная основа обучения

№	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка обучающегося (по учебному плану ГБПОУ «КОМК»)	Кол-во часов, освоенных ранее	Форма контроля	Срок аттестации

от 23.08.2019 № 632

**Положение о порядке реализации
сокращенных и ускоренных
профессиональных образовательных
программ подготовки специалистов
среднего звена**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж».

1.2. Настоящий порядок регламентирует условия реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж» (далее – колледж).

1.3. Обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования может реализовываться колледжем для лиц, имеющих, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование соответствующего профиля или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей.

При этом под соответствующими профилями понимаются:

- основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования, которые соответствуют перечню медицинских профессий, рекомендованных к освоению в рамках ППССЗ СПО по специальности;
- основные профессиональные образовательные программы, медицинского профиля имеющие близкие или одинаковые по наименованию и содержанию дисциплины, учебные элементы в программах дисциплин и программы профессиональной подготовки по соответствующему перечню медицинских профессий, рекомендованных к освоению в рамках ППССЗ СПО по специальности.
- основные профессиональные образовательные программы сопряженных специальностей СПО, которые близки по содержанию (до 55-60% и выше).

1.4. Обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования может реализовываться колледжем для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки.

1.5. Сокращенная основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее — ППССЗ СПО) реализуются в сокращенные сроки по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС, учебным планом по данной специальности и формы обучения.

1.6. Сокращение сроков освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основе имеющихся знаний, умений, профессиональных навыков, общих и профессиональных компетенций полученных студентом в процессе предшествующего обучения в системе профессионального образования.

1.7. Ускоренная образовательная программа среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения

образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося, в том числе полученной на практике, в рамках дополнительного образования и т.д. и его способностями.

1.8. Сокращенная образовательная программа среднего профессионального образования может реализовываться как ускоренная (сокращенная ускоренная образовательная программа среднего профессионального образования).

1.9. Освоение лицами сокращенной программы осуществляется на добровольной основе по личному заявлению поступающего на имя руководителя образовательного учреждения, которое подается после зачисления.

1.10. Прием на обучение по сокращенным программам осуществляется в соответствии с действующими Порядком приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России, и Правилами приема в ГБПОУ «КОМК». Прием лиц для обучения по сокращенным программам в специально формируемых колледжем группах осуществляется на первый курс.

2. Регламентация реализации сокращенных и ускоренных образовательных программ

2.1. Решение о возможности обучения студента по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования принимается аттестационной комиссией на основе перезачета учебных дисциплин (или) их разделов, тем, междисциплинарных курсов и (или) их разделов, тем, профессиональных модулей, изученных в процессе предшествующего обучения, (в случае реализации профессиональной образовательной программы начального профессионального образования) и производственную практику, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения.

2.2. Перезачет по ППСЗ осуществляется после зачисления в образовательное учреждение в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документа о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (в том числе незаконченном среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании).

Перезачет по программам СПО и ВПО осуществляется после зачисления в образовательное учреждение в соответствии с учебно-программной документацией по профессии на основании документа о среднем (высшем) профессиональном (в том числе незаконченном профессиональном образовании) и о профессиональной подготовке.

Переаттестация осуществляется путем аттестации студента в форме собеседования, тестирования или в иной форме, определяемой колледжем.

2.3. Результаты аттестации студента и решение о возможности его обучения по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования оформляются приказом.

2.4. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсов, профессиональных модулях и этапах производственной практики вносятся в зачетную книжку студента. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в академическую справку, а по окончании образовательного учреждения - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и этапов производственной практики указываются в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.5. Допускается принятие положительного решения о возможности обучения студента по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования при

неполной переаттестации необходимого учебного материала. В этом случае распорядительный документ должен определять график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования.

2.6. Решение о возможности обучения по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования принимается педагогическим советом по итогам промежуточной аттестации на основании заявления обучающегося и оформляется приказом. В приказе устанавливается срок обучения по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования.

При реализации сокращенной ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования оформление приказа осуществляется так же, как при реализации сокращенной образовательной программы среднего профессионального образования, с указанием о том, что образовательная программа будет реализовываться как ускоренная.

2.7. Если обучающийся по сокращенной или ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки или по другим причинам, то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в образовательном учреждении такого варианта реализации образовательной программы).

3. Формирование сокращенных и ускоренных образовательных программ

3.1. Реализация сокращенной или ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основе индивидуального учебного плана. Индивидуальный учебный план разрабатывается для студента или группы студентов на основе результатов перезачета и (при формировании сокращенной образовательной программы) и (или) результатов анализа предшествующей подготовки и способностей обучающегося (при формировании ускоренной образовательной программы ППССЗ).

Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на все необходимые компоненты образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей специальности. Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам колледжа, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

В качестве учебных программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик и государственной (итоговой) аттестации при обучении в сокращенные сроки используются учебно-программные и учебно-методические документы колледжа, разработанные для реализации основных профессиональных образовательных программ с полным сроком обучения.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным образовательным ППССЗ устанавливается колледжем.

При реализации сокращенных и ускоренных образовательных программ колледж может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

При реализации сокращенных и ускоренных образовательных программ колледж вправе для студентов предусмотреть сочетание различных форм получения образования. Для среднего профессионального образования - очной с очно-заочной формой получения образования.

Получение среднего профессионального образования по сокращенной

образовательной программе при наличии у студента профильной подготовки, полученной в учреждении профессионального образования, осуществляется при соответствии профессиональной направленности профильной подготовки и специальности среднего профессионального образования.

3.2. При формировании сокращенной образовательной ППССЗ при наличии у студента среднего профессионального или высшего профессионального образования (в том числе незаконченного среднего профессионального или высшего профессионального образования) осуществляется как при соответствии, так и при несоответствии профилей предшествующего и получаемого образования. Сокращение срока освоения образовательной программы среднего профессионального образования зависит от степени родственности предшествующего и получаемого образования и законченности предшествующего образования и устанавливается колледжем самостоятельно.

4. Срок освоения образовательной программы СПО устанавливается образовательной организацией.

5. Организация обучения по сокращенным образовательным программам

5.1. При приеме на обучение непосредственно на сокращенную образовательную программу, после зачисления обучающихся, издается приказ об организации переаттестации учебного материала, изученного в процессе предшествующего обучения в соответствии с перечнем учебных дисциплин (разделов), междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик, установленных индивидуальным учебным планом по ППССЗ.

Приказом определяется состав комиссии, форма и график проведения аттестационных мероприятий. Решение о возможности обучения по сокращенной образовательной ППССЗ закрепляется распорядительным документом (приказом), где определяется:

- перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов и (или) их разделов, профессиональных модулей и этапов производственной практики;
- форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.
- срок освоения сокращенной образовательной программы СПО;

5.2. При неполной переаттестации необходимого учебного материала приказом определяется график аттестации (ликвидации академической задолженности).

5.3. Записи о переаттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, этапах производственной практики фиксируются в аттестационной ведомости (Приложение 1).

Аттестационная ведомость содержит перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (или их разделов), этапов производственной практики, формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом ППССЗ по соответствующей специальности при полном сроке обучения и полученные оценки.

Аттестационные ведомости оформляются на каждого студента и заверяются подписью членов аттестационной комиссии.

5.4. При неполной переаттестации необходимого учебного материала, сроки ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по сокращенной образовательной программе СПО, устанавливаются согласно графику аттестации (ликвидации академической задолженности).

Аттестация проводится преподавателем соответствующей дисциплины, МДК, ПМ. Результаты переаттестации вносятся в направление установленного образца (Приложение 2) и, при положительной оценке, зачетную книжку студента.

Передача неудовлетворительных результатов переаттестации по дисциплине, МДК, ПМ назначается по согласованию с учебной частью. Результаты передачи вносятся

преподавателями дисциплин в направлении установленного образца (Приложение 2) и, при положительной оценке, в зачетную книжку студента.

5.5. Результаты аттестации учебного материала, подлежащего переаттестации, из аттестационных ведомостей и направлений вносятся секретарем учебной части в сводную аттестационную ведомость, оформляемую при подведении итогов общей успеваемости студентов по результатам промежуточной аттестации и учитываются при принятии решений об отчислении студентов из-за неуспеваемости, о назначениях академической стипендии успевающим студентам, о продолжении обучения студентов на следующем курсе, о переводе на образовательную ППСЗ с полным сроком освоения.

Обучающемуся, имеющему менее трех академических задолженностей на последний день промежуточной аттестации, в том числе по результатам аттестации учебного материала, подлежащего переаттестации при обучении по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность ее ликвидации на общих основаниях в сроки, установленные приказом по учебной части в соответствии с Положением об оценке качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных ППСЗ в колледже.

Обучающийся, имеющий три и более академические задолженности на последний день промежуточной аттестации (в том числе по результатам аттестации учебного материала, подлежащего переаттестации при обучении по индивидуальному учебному плану) и не ликвидировавший ее в установленные приказом сроки, может быть переведен на образовательную программу с полным сроком освоения (при наличии таковой в колледже) или отчислен из колледжа.

Решение принимается на основании протоколов заседания Педагогического совета колледжа и оформляется приказом.

Обучающимся, имеющим академические задолженности по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами, промежуточная аттестация продлевается распоряжением по учебной части.

5.6. При переводе или отчислении студента записи о переаттестованных учебных дисциплинах МДК, ПМ и этапах производственной практики вносятся в академическую справку, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о СПО. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, МДК, ПМ и этапов производственной практики должны указываться в соответствии с учебным планом по специальности при полном сроке освоения.

Приложение 1
к Положению о порядке реализации
сокращенных и ускоренных
профессиональных образовательных
программ подготовки специалистов среднего звена

Образец протокола аттестационной ведомости для переаттестации необходимого учебного
материала

Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КЕМЕРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Протокол № _____ от «__» _____
заседания аттестационной комиссии ГБПОУ КОМК по переаттестации при освоении
сокращенной основной профессиональной образовательной ППССЗ

Присутствовали:

Председатель: _____

Члены:

1.

2.

3.

Комиссия рекомендует произвести переаттестацию студенту:

Ф.И.О. _____

Группа _____

специальность _____

форма обучения _____

_____ дисциплин (разделов, тем), профессиональных модулей,
междисциплинарных курсов, практик в объеме, предусмотренном учебным планом, ранее
изученных на предшествующем этапе обучения согласно аттестационной ведомости
(прилагается).

продолжение Приложение 1
к Положению о порядке реализации
сокращенных и ускоренных
профессиональных образовательных
программ подготовки специалистов среднего звена

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Студент _____ группа _____

Специальность _____ форма обучения _____

№ п/п	Наименование переаттестуемых дисциплин (практики) по рабочему учебному плану ППССЗ	Макси- мальная нагрузка	Данные о дисциплинах (практиках), ПМ изученных (пройденных) на предшествующем этапе профессионального обучения			Кол-во Аттесто- ванных часов (макс./ауд. часов)	Отметка о переаттест- аци и (форма промежут- очной аттестации (экзамен, зачет)
			Наименование дисциплины (разделов), ПМ, МДК, практик	Кол-во часов (макс./ауд. часов)	Оценка, отметка о зачете		
1							
2							
3							
4							
5							

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

Дата _____

Образец направления при ликвидации задолженности по перееаттестации необходимого учебного материала

Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КЕМЕРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Направление на аттестацию № _____

Дата _____

Семестр _____

Вид промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа (проект)

Студент _____

ФИО

Специальность _____

Код, наименование

Курс _____

Группа _____

Дисциплина	Оценка	Подпись преподавателя

Тема КП (КР)

Аттестация поручается преподавателю: _____

Аттестация разрешается в срок до _____

Зам. директора по учебной работе _____